

**ЗАТВЕРДЖЕНО**  
**Ухвала вченої ради Дрогобицького**  
**державного педагогічного університету**  
**імені Івана Франка**  
від « 23 » квітня 2026 р. № 5

**УВЕДЕНО В ДІЮ**  
**Наказ ректора Дрогобицького державного**  
**педагогічного університету імені Івана**  
**Франка**  
від « 24 » квітня 2026 р. № 171

## **Правила вступу до докторантури** **Дрогобицького державного педагогічного університету** **імені Івана Франка у 2026 році**

Правила вступу до докторантури Дрогобицького державного педагогічного університету імені Івана Франка у 2026 році (далі – Правила вступу до докторантури) розроблені приймальною комісією Дрогобицького державного педагогічного університету імені Івана Франка (далі – Приймальна комісія) відповідно до Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах), затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 23 березня 2016 р. № 261 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 19 травня 2023 р. № 502), і є обов'язковими до виконання.

Правила вступу до докторантури діють до 31 грудня 2026 року.

1.1. Дрогобицький державний педагогічний університет імені Івана Франка (далі – Університет) оголошує прийом для підготовки фахівців ступеня доктора наук у докторантурі Університету відповідно до Закону України "Про вищу освіту".

1.2. Університет у докторантурі здійснює підготовку фахівців ступеня доктора наук за такими спеціальностями:

<b>Галузь знань</b>	<b>Спеціальність</b>
А Освіта	13.00.01 – Загальна педагогіка та історія педагогіки
	13.00.04 – Теорія та методика професійної освіти
В Культура, мистецтво та гуманітарні науки	07.00.01 – Історія України
	07.00.06 – Історіографія, джерелознавство та спеціальні історичні дисципліни
	09.00.01 – Онтологія, гносеологія, феноменологія
	10.01.06 – Теорія літератури
	10.02.01 – Українська мова

1.3. Підготовка здобувачів ступеня доктора наук здійснюється у докторантурі Університету заочною (денною) формою здобуття освіти.

1.4. Підготовка осіб в докторантурі здійснюється:

- за рахунок видатків державного бюджету (державне замовлення);
- за рахунок коштів юридичних та/або фізичних осіб (на умовах договору, зокрема за кошти грантів, які отримав Університет на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора наук).

1.5. Особа, яка раніше навчалася в докторантурі за державним замовленням і не захистилася або була відрахована з неї достроково, має право на повторний вступ до

докторантури за державним замовленням лише за умови відшкодування коштів, витрачених на її підготовку, у визначеному Кабінетом Міністрів України порядку.

1.6. Докторанти користуються правами здобувачів вищої освіти, визначеними Законом України "Про вищу освіту". Усі особи, які перебувають в докторантурі Університету, мають рівні права та обов'язки.

1.7. Вступ до докторантури Університету здійснюється на конкурсній основі незалежно від джерел фінансування.

1.8. Нормативний строк підготовки доктора наук у докторантурі становить два роки.

1.9. Для вступників, які потребують поселення у гуртожиток, надання місць гарантовано. Умови проживання відповідають санітарно-гігієнічним нормам.

## **II. Вимоги до рівня освіти вступників**

2.1. Прийом до Університету для підготовки в докторантурі здійснюється з урахуванням наукових, науково-технічних досягнень за обраною науковою спеціальністю відповідно до вимог цих Правил вступу, якими визначаються, зокрема, порядок, перелік і строки подання документів для вступу до Університету для підготовки в докторантурі.

Підготовка в докторантурі здійснюється за науковими спеціальностями за галузями науки відповідно до переліку, затвердженого МОН. Дисертація (наукова доповідь) повинна відповідати паспорту наукової спеціальності.

2.2. Особа, яка здобуває науковий ступінь доктора наук, вступає до Університету для підготовки в докторантурі з метою завершення роботи над науковими дослідженнями та оформлення їх результатів та/або для підготовки наукових публікацій до захисту.

2.3. Для підготовки в докторантурі до Університету вступають особи, які мають ступінь доктора філософії (науковий ступінь кандидата наук), наукові досягнення, що потребують завершення або оформлення у вигляді дисертації (наукової доповіді), та не менше половини наукових публікацій за темою дисертації (наукової доповіді) від кількості, визначеної МОН, що відповідають вимогам, встановленим МОН, у наукових періодичних виданнях за відповідним напрямом досліджень.

2.4. Перелік документів, що подаються для вступу до Університету з метою підготовки в докторантурі, повинен включати розгорнуту пропозицію, в якій міститься план дослідницької роботи та/або інформація про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки наукових досягнень до захисту, та копії наукових публікацій за темою дисертації (наукової доповіді). Якщо громадянин України здобув науковий ступінь в іноземному закладі вищої освіти, додатково подається копія свідоцтва про визнання документа про науковий ступінь.

Документи вступника передаються для розгляду на відповідну кафедру, яка до місяця часу з дати реєстрації заяви розглядає подані вступником документи, заслуховує його наукову доповідь та за результатами обговорення визначає шляхом голосування можливість зарахування вступника до Університету для підготовки в докторантурі та подає висновок на розгляд вченої ради Університету. У разі позитивного висновку відповідна кафедра надає пропозицію щодо призначення наукового консультанта з числа науково-педагогічних або наукових працівників, які мають трудові відносини з Університетом, науковий ступінь доктора наук та необхідну наукову кваліфікацію.

2.5. Наукова кваліфікація наукового консультанта визначається за такими критеріями:

- наявність у особи:

✓ документа про присудження ступеня доктора наук з відповідної галузі науки та/або наукової спеціальності або присвоєння вченого звання професора за відповідною кафедрою (науковою спеціальністю);

✓ наукових публікацій з відповідної наукової спеціальності, серед яких не менше трьох публікацій за останні п'ять років, проіндексованих у базах даних Web of Science Core Collection та/або Scopus. До однієї публікації, проіндексованої у базах даних Web of Science Core Collection та/або Scopus, прирівнюється дві публікації за останні три роки у виданнях, що включені до категорії "Б" Переліку наукових фахових видань України, або одна

одноосібна монографія (дві колективні монографії) з наявністю трьох рецензентів і рекомендацією вченої ради Університету, виданих за останні п'ять років;

- участь особи у:

✓ підготовці наукових кадрів, що підтверджується виданим здобувачеві документом про присудження відповідного наукового ступеня;

✓ атестації наукових кадрів як опонента (офіційного опонента) або члена відповідної спеціалізованої вченої ради (разової спеціалізованої вченої ради), або члена експертної ради з питань атестації наукових кадрів.

2.6. Якщо вступник є іноземцем, Університет проводить процедуру визнання наукового ступеня, здобутого ним в його або іншій державі, протягом двох місяців після зарахування до Університету для підготовки в докторантурі.

2.7. Вчена рада Університету на черговому засіданні розглядає висновки відповідної кафедри щодо кожного вступника, затверджує тему дисертації (наукової доповіді), приймає рішення про його зарахування до Університету для підготовки в докторантурі та призначає докторанту наукового консультанта.

На здійснення наукового консультування роботою над дисертацією одного докторанта науковому консультанту щороку відводиться навантаження у межах норм часу наукової роботи, встановлених Університетом для науково-педагогічних працівників (у межах основного навантаження – для наукових працівників).

У разі потреби тема дисертації може бути уточнена та у новій редакції затверджена вченою радою Університету після обговорення кафедрою.

### **III. Строки прийому заяв і документів, конкурсного відбору та зарахування до докторантури**

3.1. Порядок роботи Приймальної комісії:

понеділок – п'ятниця	9.00 год. – 18.00 год.
обідня перерва	12.00 год. – 13.00 год.
субота і неділя	вихідні дні

3.2. Прийом заяв і документів, конкурсний відбір та зарахування для здобуття ступеня доктора наук проводяться в такі строки:

<b>Етапи вступної кампанії</b>	<b>Денна форма здобуття освіти</b>
Початок прийому заяв та документів	03 серпня 2026 року
Закінчення прийому заяв та документів	о 18.00 годині 21 серпня 2026 року
Зарахування вступників на місця державного замовлення та за кошти фізичних та/або юридичних осіб	не пізніше 12.00 години 31 серпня 2026 року

### **IV. Організація та порядок прийому заяв та документів для участі у конкурсному відборі до докторантури Університету**

4.1. Організацію прийому вступників до докторантури Університету здійснює Приймальна комісія, склад якої затверджується наказом ректора Університету, який є її головою. Приймальна комісія діє згідно з Положенням про приймальну комісію Дрогобицького державного педагогічного університету імені Івана Франка.

4.2. Ректор забезпечує дотримання законодавства України, в тому числі Правил вступу до докторантури, а також відкритість та прозорість роботи Приймальної комісії.

4.3. При вступі у докторантуру для здобуття ступеня доктора наук особа подає:

– заяву встановленого зразка;

- копію документа державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень і додаток до нього;
- особовий листок з обліку кадрів;
- копію документа, що посвідчує особу та громадянство;
- копію ідентифікаційного коду;
- копію військово-облікового документа (для призовників – посвідчення про приписку до призовної дільниці; для військовозобов'язаних – військовий квиток або тимчасове посвідчення військовозобов'язаного; для резервістів – військовий квиток) згідно з Постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2022 р. № 1487 «Про затвердження Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів», п.20;
- дві кольорові фотокартки розміром 3x4 см;
- список опублікованих наукових праць і винаходів з обраної наукової спеціальності та їх копії;
- розгорнутий план дисертації для здобуття наукового ступеня доктора наук;
- письмову характеристику наукової діяльності вступника, складену доктором наук, який є штатним науково-педагогічним або науковим працівником Університету, із згодою бути науковим консультантом в разі його вступу до докторантури;
- копію диплома про присудження наукового ступеня доктора філософії (кандидата наук). У разі здобуття відповідної освіти за кордоном вступник подає копію нострифікованого диплома;
- копію атестата доцента (при наявності);
- витяг з протоколу засідання кафедри про рекомендацію до вступу в докторантуру.

4.4. Особа, яка подає для вступу до докторантури диплом, що виданий іноземним закладом вищої освіти, допускається до вступу нарівні з іншими вступниками. У разі позитивного рішення вченої ради Університету щодо зарахування такого вступника в докторантуру вчена рада одночасно приймає рішення про визнання його диплома. У разі відмови вчена рада Університету надає вступнику обґрунтоване пояснення причин такої відмови.

4.5. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами Приймальною комісією або в установленому законодавством порядку. Копії документа, що посвідчує особу та громадянство, та військового квитка не підлягають засвідченню. Копії документів без пред'явлення оригіналів не приймаються.

4.6. Факт ознайомлення вступника з Правилами вступу до докторантури фіксується в заяві вступника і підтверджується його особистим підписом при поданні заяви.

## **V. Організація і проведення конкурсу**

5.1. Вступ до докторантури здійснюється на конкурсній основі.

5.2. Для вступу до докторантури вступник не менше ніж за три місяці до вступу подає кафедрі розгорнуту пропозицію, в якій міститься план дослідницької роботи та/або інформація про обсяг наукової роботи, необхідної для підготовки результатів проведених досліджень до захисту. Протягом місяця з дня надходження документів від усіх вступників кафедра заслуховує їх наукові доповіді і шляхом голосування визначає можливість зарахування кожного вступника до докторантури та подає висновки на розгляд вченої ради Університету.

5.3. Вчена рада Університету в місячний строк розглядає висновки кафедри щодо кожного вступника і приймає рішення про його зарахування до докторантури.

## **VI. Наказ про зарахування**

6.1. Накази про зарахування до докторантури Університету видаються ректором на підставі рішення вченої ради. Накази про зарахування оприлюднюються на веб-сайті Університету у вигляді списку зарахованих не пізніше робочого дня, наступного після видання наказу про зарахування.

6.2. Кожному докторанту одночасно з його зарахуванням відповідним наказом ректора Університету призначається науковий консультант з числа науково-педагогічних або наукових працівників Університету із ступенем доктора наук з відповідної спеціальності, які мають трудові відносини з Університетом.

6.3. Рішення вченої ради про зарахування вступника може бути скасоване вченою радою у разі виявлення порушень законодавства з боку вступника, передбачених пунктом 7.2 цих Правил вступу до докторантури.

6.4. Договір про підготовку в докторантурі (незалежно від джерел фінансування) між Університетом та вступником є підставою для видання наказу про зарахування. Якщо вступник здійснив виконання вимог до зарахування без особистого подання документів, то наказ про зарахування може бути виданий без укладання договору. Якщо договір про підготовку в докторантурі не буде укладено впродовж десяти календарних днів після початку перебування в докторантурі, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

6.5. Договір про надання освітніх послуг між Університетом та фізичною та/або юридичною особою укладається після видання наказу про зарахування. У разі якщо договір не буде укладено протягом двох тижнів з дати видання наказу про зарахування, цей наказ скасовується в частині зарахування цієї особи. Оплата навчання здійснюється згідно з договором, укладеним сторонами.

## **VII. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні вступу до докторантури Університету**

7.1. Університет створює умови для ознайомлення вступників з Правилами вступу до докторантури. Правила вступу до докторантури, відомості про обсяг вступу за державним замовленням за кожною спеціальністю, вартість навчання за спеціальностями оприлюднюються на інформаційних стендах Приймальної комісії і на офіційному веб-сайті Університету не пізніше робочого дня, наступного після затвердження/погодження чи отримання відповідних відомостей.

7.2. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіту є підставою для відрахування докторанта.

Завідувач аспірантури і докторантури

Олена КУЦИК