

Договір №81
про підвищення кваліфікації (стажування) науково-педагогічних
працівників та співпрацю Львівського національного університету
ветеринарної медицини та біотехнологій імені С.З. Гжицького та
Дрогобицького державного педагогічного університету імені Івана Франка
«Обквітня» 2021 р.

Львівський національний університет ветеринарної медицини та біотехнологій імені С. З. Гжицького в особі ректора Стибеля Володимира Володимировича, що діє на підставі Статуту затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 11.04. 2017 р. № 588, з однієї сторони та Дрогобицького державного педагогічного університету імені Івана Франка в особі ректорки Скотної Надії Володимирівної, що діє на підставі Статуту затвердженого наказом Міністерства охорони здоров'я України від 11.05.2018 р. № 881, з іншої сторони уклали даний договір про організацію підвищення кваліфікації/стажування науково-педагогічних (педагогічних) працівників на безоплатній основі.

Договір укладений відповідно до Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну діяльність», а також Постанови Кабінету Міністрів України від 21 серпня 2019 р. № 800 «Деякі питання підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників» зі змінами від 24 грудня 2019 р. № 1133.

1. Предмет договору

1.1 Підвищення кваліфікації/стажування науково-педагогічних та педагогічних працівників здійснюється з метою формування і закріплення на практиці професійних навичок, здобутих у результаті теоретичної підготовки, щодо виконання завдань і обов'язків на займаній посаді або посаді вищого рівня, засвоєння вітчизняного та іноземного досвіду, формування особистих якостей для виконання професійних завдань на новому, більш високому та якісному рівні в межах певної спеціальності.

1.2. Сторони здійснюють обмін викладачами та іншими працівниками з метою підвищення їх кваліфікації в навчальних та наукових підрозділах.

Основними завданнями стажування/підвищення кваліфікації працівників є:

- оновлення та розширення знань, формування нових професійних компетенцій;
- засвоєння інноваційних технологій, форм, методів та засобів навчання;
- набуття досвіду формування змісту навчання, з урахуванням його цільового спрямування, посадових обов'язків педагогічних та науково-педагогічних працівників, попередньо здобутої ними освіти, досвіду практичної роботи та професійної діяльності, інтересів і потреб особистостей;

- вивчення педагогічного досвіду, сучасного виробництва, методів управління, ознайомлення з досягненнями науки, техніки і виробництва та перспектив їх розвитку;

- розроблення конкретних пропозицій щодо удосконалення навчально-виховного процесу, впровадження у практику навчання кращих досягнень науки, техніки і виробництва;

- застосування інноваційних технологій реалізації змісту навчання, що передбачає його диференціацію, індивідуалізацію, запровадження дистанційних, інформаційно-комунікативних технологій навчання.

1.3. Зміст стажування формується з урахуванням галузевої специфіки та спрямування працівників і визначається:

- вимогами суспільства щодо забезпечення закладів вищої освіти висококваліфікованими фахівцями;

- сучасними вимогами щодо засобів, форм і методів професійної діяльності педагогічних і науково-педагогічних працівників;

- державними та галузевими стандартами вищої освіти;

- досягненнями у напрямках педагогічної соціальної, психологічної, управлінської, економічної, правової, технологічної підготовки тощо.

1.4. Строк стажування працівників визначається керівником закладу вищої освіти – Замовником з урахуванням обсягу годин індивідуальної програми, теми, мети та завдання за погодженням з керівництвом закладу вищої освіти – Виконавця.

1.5. Форма підсумкового контролю відповідно до індивідуальної програми стажування визначається закладом - Виконавцем. Працівникам, які пройшли стажування, видається відповідний підсумковий документ (довідка) із зазначенням обсягу виконаного навантаження у кредитах ЄКТС, яку підписом завіряє керівник стажування від кафедри, лабораторії чи іншого підрозділу та керівник структурного підрозділу, відповідального за підвищення кваліфікації/стажування у ЗВО, підписом і печаткою. Звіт стажиста підписом завіряє керівник стажування від кафедри.

2. Сторони зобов'язуються:

2.1. Здійснювати обмін викладачами та іншими працівниками з метою підвищення кваліфікації/стажування згідно з річними планами-графіками ЗВО та індивідуальними планами за денною, заочною та дистанційними формами. Форма стажування встановлюються ЗВО залежно від складності індивідуальної програми, його мети та змісту і з урахуванням виробничих потреб.

2.2. Зарахувати на стажування/підвищення кваліфікації, прикріплення науково-педагогічного (педагогічного) працівника до кафедри, лабораторії чи іншого підрозділу закладу вищої освіти та призначення наукового керівника здійснюється наказом ректора ЗВО на підставі направлення.

2.3. Організувати і контролювати процес стажування працівників. Заслуховувати періодично звіти, інформацію стажиста про виконання індивідуальної програми. Надавати можливість стажисту користуватися фондами бібліотек, обладнанням лабораторії та іншим наявним матеріально-

технічними забезпеченням. Залучати їх до участі в конференціях, семінарах, симпозіумах, підготовки та публікування наукових та навчально-методичних видань приймаючого закладу.

2.4. Обробку персональних даних працівників здійснювати відповідно до вимог Закону України «Про захист персональних даних».

3. Стажисти зобов'язані:

3.1. Працівники, які відповідно до плану-графіку проходять стажування, подають такі документи:

- заяву про направлення на стажування (за типовою формою), погоджену з керівником структурного підрозділу та ректором ЗВО;
- витяг з протоколу засідання структурного підрозділу ЗВО щодо стажування;
- направлення на стажування педагогічного (науково-педагогічного) працівника (за типовою формою),
- індивідуальної програми стажування (за типовою формою), що містить інформацію про мету, завдання, строк, зміст навчання, очікувані результати.

3.2. Періодично звітувати на кафедрі чи в лабораторії про виконання індивідуальної програми.

3.3. По завершенні стажування здійснити захист результатів стажування на засіданні кафедри того наукового підрозділу, який скеровував на стажування та представити звіт (за типовою формою) у структурний підрозділ ЗВО, який координує процес підвищення кваліфікації та стажування.

4. Прикінцеві положення

4.1. Договір набирає чинності з дня підписання та діє до 31 грудня 2025 р.

4.2. Договір укладається у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу і зберігаються у кожній із Сторін.

4.3. Договір може бути змінений за погодженням обох Сторін.

4.4. Зміни і доповнення до Договору Сторони оформлюють шляхом укладання додаткових договорів.

4.5. Кожна Сторона має право розірвати Договір, попередивши про це іншу Сторону за місяць до моменту розірвання.

5. Юридичні адреси та підписи Сторін

Замовник

Львівський національний університет
ветеринарної медицини та
біотехнологій імені С.З.Гжицького
79010 Україна, м. Львів
вул.Пекарська, 50
(032)265-67-95
Ректор



Виконавець

Дрогобицький державний
педагогічний університет імені Івана
Франка
82100 м.Дрогобич Львівська область
вул.Івана Франка 24,
(0324) 41-04-74
Ректор Н.Скотна

