

ЗАТВЕРДЖЕНО

Ухвала вченої ради Дрогобицького
державного педагогічного університету імені
Івана Франка
від «27» лютого 2025 р. протокол № 2

УВЕДЕНО В ДІЮ

Наказ ректора Дрогобицького державного
педагогічного університету імені Івана Франка
від «28» лютого 2025 р. № 65

ПОЛОЖЕННЯ

про призначення і виплату стипендій студентам, аспірантам та докторантам Дрогобицького державного педагогічного університету імені Івана Франка

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про призначення і виплату стипендій студентам, аспірантам та докторантам Дрогобицького державного педагогічного університету імені Івана Франка (далі – Положення) розроблено відповідно до Закону України «Про вищу освіту», Порядку призначення і виплати стипендій, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12 липня 2004 року № 882 (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 року № 1050), Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті Міністерству освіти і науки для виплати академічних стипендій, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 року № 1043, Порядку використання коштів, передбачених у державному бюджеті для виплати соціальних стипендій студентам (курсантам) закладів фахової передвищої та вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 року № 1045, постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 року № 1047 «Про розміри стипендій у державних та комунальних закладах освіти, наукових установах», наказу Міністерства освіти і науки України від 06 листопада 2015 року № 1151 «Про особливості запровадження переліку галузей знань і спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 29 квітня 2015 року № 266», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 25 листопада 2015 року за № 1460/27905, та інших законодавчих актів, що стосуються питань призначення і виплати стипендій.

1.2. Дія цього Положення поширюється на осіб, які навчаються у Дрогобицькому державному педагогічному університеті імені Івана Франка (далі – Університет) за державним замовленням за рахунок коштів загального фонду державного бюджету, а саме:

- студентів денної форми навчання (далі – студенти);
- аспірантів і докторантів, які навчаються за денною формою навчання (з відривом від виробництва) (далі – аспіранти і докторанти).

1.3. Студентам, аспірантам і докторантам, які навчаються згідно з угодами, укладеними між Університетом та фізичними або юридичними особами, стипендії можуть виплачуватися за рахунок коштів таких осіб, якщо це передбачено умовами укладеної угоди.

Особам, які навчалися згідно із зазначеними угодами і в установленому порядку переведені (поновлені) на навчання за державним замовленням за денною формою навчання (з відривом від виробництва) в межах Університету, призначення і виплата стипендій (крім академічних стипендій студентам) здійснюються згідно з цим Положенням, а саме:

- академічної – з місяця, що настає за датою переведення (поновлення) особи на навчання відповідно до наказу ректора Університету;
- соціальної – за процедурою та у строки, визначені цим Положенням.

1.4. На загальних підставах, відповідно до цього Положення, здійснюються призначення і виплата академічних стипендій студентам, аспірантам і докторантам з числа іноземців та осіб без громадянства, які постійно проживають в Україні, осіб, яким надано статус біженця в Україні, осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту, осіб, яким надано статус закордонного українця, які перебувають в Україні на законних підставах, у разі, коли здобуття ними вищої освіти здійснюється в межах квот, визначених Кабінетом Міністрів України.

Призначення і виплата стипендій студентам, аспірантам і докторантам, які є іноземцями і навчаються в Університеті відповідно до міжнародних договорів України або актів Кабінету Міністрів України, здійснюються відповідно до зазначених документів.

Призначення і виплата академічних стипендій студентам, аспірантам і докторантам, які є іноземцями і навчаються в Університеті згідно з угодами про міжнародну академічну мобільність, можуть здійснюватися за рахунок власних надходжень Університету.

1.5. Особам, визначеним пунктом 1.2 цього Положення, призначаються такі стипендії:

1) академічні:

– студентам – за результатами навчання в Університеті;

– аспірантам і докторантам – на підставі наказу ректора про зарахування до Університету;

2) соціальні – на підставі законів, що встановлюють державні пільги і гарантії щодо призначення соціальних стипендій для окремих категорій громадян.

1.6. Для вирішення питань щодо призначення та позбавлення академічної або соціальної стипендії (у тому числі спірних), надання матеріальної допомоги студентам, аспірантам та докторантам, заохочення кращих з них за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній і науковій діяльності наказом ректора Університету утворюється стипендіальна комісія.

У своїй роботі стипендіальна комісія керується Конституцією України, законами України та іншими нормативно-правовими актами, що визначають права та обов'язки осіб, які навчаються, Порядком призначення і виплати стипендій, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 12 липня 2004 року № 882 (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 28 грудня 2016 року № 1050), Статутом і Колективним договором Університету, цим Положенням.

За поданням стипендіальної комісії ректор Університету затверджує реєстр осіб, яким призначаються стипендії.

1.7. Стипендії в Університеті виплачуються один раз на місяць.

Студентам Університету стипендія призначається з першого числа місяця, що настає після закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом, на період до визначення результатів наступного семестрового контролю, крім випадків, зазначених у цьому Положенні.

У разі зарахування аспірантів і докторантів на навчання до Університету з дати, яка не збігається з початком календарного місяця, академічна стипендія виплачується у сумі, пропорційній кількості календарних днів, які залишаються до закінчення такого місяця.

У разі коли строк закінчення навчання особи, яка отримує академічну або соціальну стипендію, настає до закінчення місяця або стипендіат вибуває з Університету до закінчення строку навчання, їм виплачується стипендія у повному обсязі за останній місяць навчання.

У період тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, особа отримує академічну або соціальну стипендію у призначеному їй розмірі.

На час проходження практики або провадження іншої трудової діяльності з дозволу Університету стипендіат зберігає право на отримання стипендії.

Стипендіатам, призваним на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, протягом строку перебування на військовій службі виплачується стипендія у розмірі, встановленому згідно з цим Положенням за результатами навчання в останньому перед призовом навчальному семестрі.

Студентам, які відповідно до наказу ректора Університету поновлені на навчання за

державним замовленням, у разі наявності у них права на призначення соціальної стипендії така стипендія призначається за процедурою та у строки, визначені цим цього Положенням.

1.8. Стипендіатам, які мають дітей віком до трьох років і продовжують навчання за денною формою (з відривом від виробництва), виплачуються щомісячна грошова допомога, передбачена законодавством, і стипендія, призначена згідно з цим Положенням.

Стипендіатам, які постійно проживають на території населеного пункту, якому надано статус гірського, виплачується додаткова стипендія у розмірі 20 відсотків мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії з дати звернення до стипендіальної комісії.

1.9. З метою підвищення життєвого рівня та заохочення за успіхи у навчанні, участь у громадській, спортивній і науковій діяльності Університет має право надавати матеріальну допомогу та заохочення студентам, аспірантам і докторантам, які навчаються за державним замовленням за денною формою навчання (з відривом від виробництва) за рахунок коштів, передбачених у кошторисі Університету.

Порядок використання коштів, передбачених для надання матеріальної допомоги та заохочення, розробляється Університетом та затверджується вченою радою Університету.

Стипендіальна комісія приймає рішення щодо надання матеріальної допомоги та заохочення окремо щодо кожної особи і кожної виплати.

1.10. Студентам, які навчалися за державним замовленням і перебувають в академічній відпустці за медичними показаннями відповідно до наказу ректора Університету, в межах коштів, передбачених у кошторисі Університету, затвердженого у встановленому порядку, щомісяця виплачується допомога у розмірі 50 відсотків мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії.

Студентам з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, особам з їх числа, а також особам, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків, допомога виплачується у розмірі соціальної стипендії, яку вони отримували до початку академічної відпустки за медичними показаннями.

Зазначеним у цьому пункті особам, які хворіють на туберкульоз, допомога виплачується протягом 10 місяців з дня настання тимчасової непрацездатності у подвійному розмірі.

1.11. Студентам Університету, які згідно із Законом України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи» мають пільги під час призначення стипендії, за рахунок коштів, передбачених у державному бюджеті на здійснення заходів з ліквідації наслідків Чорнобильської катастрофи, виплачується додаткова соціальна стипендія у розмірі, встановленому Кабінетом Міністрів України.

1.12. Студенти, аспіранти і докторанти, які реалізують право на академічну мобільність і зберігають статус здобувача вищої освіти (наукового ступеня) за денною формою навчання (навчаються з відривом від виробництва) в Університеті, протягом строку навчання за програмою академічної мобільності в іншому закладі освіти поза межами України отримують стипендію, призначену відповідно до цього Положення, у разі, коли умовами договору про навчання за програмою академічної мобільності, укладеного ними з закладом освіти за основним місцем навчання, регулярна безповоротна фіксована фінансова підтримка у грошовій формі протягом всього строку навчання за програмою академічної мобільності в іншому закладі освіти не передбачена або передбачена у розмірі, що у перерахунку на національну грошову одиницю на дату укладення договору про академічну мобільність є меншою за розмір стипендії, що їй призначено особі відповідно до цього Положення.

2. АКАДЕМІЧНІ СТИПЕНДІЇ В УНІВЕРСИТЕТІ

2.1. Академічними стипендіями є:

- 1) стипендії, засновані Президентом України, Верховною Радою України, Кабінетом Міністрів України (у тому числі іменні), які призначаються студентам, аспірантам і докторантам Університету за результатами навчання за певним освітнім рівнем, розміри та порядок призначення яких визначаються окремими нормативно-правовими актами;
- 2) ординарні (звичайні) академічні стипендії;

3) стипендії у підвищеному розмірі:

- студентам, які досягли особливих успіхів у навчанні;
- студентам, які навчаються за спеціальностями (спеціалізаціями), визначеними переліком спеціальностей (спеціалізацій) галузей, для яких встановлюється підвищений розмір академічних стипендій, затверджений у встановленому порядку.

Розмір академічних стипендій для студентів денної форми визначається виходячи з установленого Кабінетом Міністрів України розміру мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії з урахуванням умов навчання, спеціальності, успішності стипендіата, та затверджуються наказом ректора.

У разі коли розмір стипендії, розрахований відповідно до цього Положення, визначений у гривнях з копійками, розмір такої стипендії заокруглюється до найближчого цілого числа, більшого за розрахункове.

У разі коли стипендіат має право на призначення кількох академічних стипендій, виплачується одна стипендія найбільшого розміру, якщо інше не передбачене законодавством.

2.2. Університет у межах коштів, передбачених для виплати стипендій, призначає академічні стипендії студентам згідно з рейтингом успішності, що складається на підставі об'єктивних та прозорих характеристик, прямих вимірів навчальних досягнень здобувачів вищої освіти з кожного навчального предмета (дисципліни) і до якого включаються всі студенти Університету, які навчаються на певному факультеті за денною формою навчання за відповідними курсом та спеціальністю. До рейтингу успішності студентів для призначення стипендії не включаються студенти, які на дату закінчення семестрового контролю, мають академічну заборгованість чи незадовільні результати навчання.

Рейтинг успішності студентів, які навчаються на одному факультеті Університету за денною формою навчання за відповідними курсом, та спеціальністю, оприлюднюється на офіційному вебсайті Університету не пізніше ніж через три робочих дні після прийняття відповідного рішення стипендіальною комісією.

Порядок формування рейтингу успішності визначається цим Положенням. Упродовж навчального року зміни до порядку формування рейтингу успішності не вносяться.

Особа, яка протягом попереднього навчального семестру отримувала академічну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, не склала семестровий контроль у строк, визначений навчальним планом, має право на отримання академічної стипендії у розмірі мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії. Рішенням ректора Університету таким особам встановлюється строк ліквідації академічної заборгованості, але не більш як місяць з дня припинення тимчасової непрацездатності, після чого питання призначення академічної стипендії такій особі вирішується на загальних підставах відповідно до цього Положення.

У разі коли особі призначена академічна стипендія, здійснюється перерахунок коштів та виплата академічної стипендії у повному обсязі. Якщо стипендіат втратить право на призначення академічної стипендії, виплата такої стипендії припиняється, відшкодування коштів, отриманих такою особою під час ліквідації академічної заборгованості, не здійснюється.

Перед початком підведення підсумків кожного семестрового контролю вчена рада Університету з урахуванням видатків на стипендіальне забезпечення, затверджених Університету у встановленому порядку, визначає однаковий для всіх факультетів, курсів та спеціальностей ліміт стипендіатів, яким буде призначатися академічна стипендія за результатами такого семестрового контролю. Цей показник встановлюється у відсотках (у діапазоні від 40 до 45) фактичної кількості студентів денної форми навчання, які навчаються за державним замовленням на певному факультеті, курсі за певною спеціальністю станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю згідно з навчальними планами для відповідних факультетів, курсів та спеціальностей.

Перед початком підведення підсумків семестрового контролю за другий семестр

відповідного навчального року також встановлюється ліміт осіб, які зараховані на перший рік навчання і яким до першого семестрового контролю буде призначатися академічна стипендія на підставі конкурсного бала, здобутого під час вступу до Університету.

2.3. Ліміт стипендіатів визначає частку студентів денної форми навчання, які навчаються за державним замовленням на певному факультеті, курсі за певною спеціальністю, і набувають право на призначення академічної стипендії до місяця завершення наступного семестрового контролю включно або завершення навчання.

Розрізняють такі види лімітів стипендіатів:

- загальний ліміт стипендіатів – однаковий для всіх факультетів, курсів та спеціальностей ліміт стипендіатів, яким буде призначатися академічна стипендія за результатами семестрового контролю на основі здобутого ними рейтингового бала, включаючи академічну стипендію за особливі успіхи в навчанні;
- ліміт стипендіатів-відмінників, яким буде призначатися академічна стипендія за особливі успіхи в навчанні на основі здобутого ними рейтингового бала (може встановлюватись різний для факультетів, курсів та спеціальностей);
- ліміт першокурсників-стипендіатів, які зараховані на перший рік навчання і яким до першого семестрового контролю буде призначатися академічна стипендія на підставі конкурсного бала, здобутого під час вступу до Університету.

2.4. Ліміти стипендіатів встановлюються вченою радою Університету перед початком підведення підсумків кожного семестрового контролю.

Вчена рада Університету визначає відсоток студентів, які мають право на отримання академічних стипендій загалом, і відсоток студентів, які мають право на отримання підвищених академічних стипендій, виходячи з умови балансу стипендіального фонду:

$$F = S(N_0 + N_s k_s)(L_v(k_v - 1) + L),$$

де:

F – розмір місячного стипендіального фонду після вирахування стипендій аспірантам і докторантам;

S – розмір мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії;

N_0 – загальна кількість студентів, які навчаються за державним замовленням на денній формі навчання, окрім студентів, які навчаються за спеціальностями (спеціалізаціями) визначеними переліком спеціальностей (спеціалізацій) галузей, для яких встановлюється підвищений розмір академічних стипендій;

N_s – загальна кількість студентів, які навчаються за державним замовленням на денній формі навчання за спеціальностями (спеціалізаціями), визначеними переліком спеціальностей (спеціалізацій) галузей, для яких встановлюється підвищений розмір академічних стипендій;

k_s – коефіцієнт підвищення стипендії для студентів, які навчаються за спеціальностями (спеціалізаціями), визначеними переліком спеціальностей (спеціалізацій) галузей, для яких встановлюється підвищений розмір академічних стипендій;

L_v – ліміт стипендіатів-відмінників ($L_v \geq 0$).

$k_v = 1,455$ – коефіцієнт підвищення стипендії за особливі успіхи у навчанні;

L – загальний ліміт стипендіатів ($0,4 \leq L \leq 0,45$);

Ліміт стипендіатів-відмінників обчислюється за формулою:

$$L_v = \frac{1}{k_v - 1} \cdot \left(\frac{F}{S(N_0 + N_s k_s)} - L \right).$$

У разі отримання від'ємного значення ліміту стипендіатів-відмінників необхідно зменшувати загальний ліміт стипендіатів.

2.5. Конкретна кількість стипендіатів визначається стипендіальною комісією на певному

факультеті, курсі за певною спеціальністю шляхом округлення до цілого числа в бік зменшення добутку ліміту стипендіатів на фактичну кількість студентів денної форми навчання, які навчаються за державним замовленням на певному факультеті, курсі за певною спеціальністю станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю або приступили до навчання через десять днів після початку навчального року (для першокурсників). Конкретна кількість стипендіатів, які отримують академічну стипендію за особливі успіхи в навчанні (стипендіатів-відмінників), визначається стипендіальною комісією на певному факультеті, курсі за певною спеціальністю шляхом округлення до цілого числа в бік зменшення добутку ліміту стипендіатів-відмінників на фактичну кількість студентів денної форми навчання, які навчаються за державним замовленням на певному факультеті, курсі за певною спеціальністю станом на перше число місяця, наступного за датою закінчення семестрового контролю. Право на призначення академічної стипендії за особливі успіхи в навчанні мають студенти денної форми навчання, які за результатами семестрового контролю отримали не менше 90 балів за 100-бальною шкалою з кожної навчальної дисципліни, курсової роботи (проекту), практики.

У разі одночасної наявності на певному факультеті, курсі за певною спеціальністю студентів, які навчаються за повним та скороченим термінами навчання, ліміти стипендіатів для них розраховуються окремо. За рішенням стипендіальної комісії спільно може бути розраховано ліміт стипендіатів для різних курсів та/або факультетів за певною спеціальністю, якщо відповідні студенти складали семестровий контроль за однаковим навчальним планом.

У разі наявності тільки чотирьох осіб на курсі за певною спеціальністю кількість стипендіатів складає дві особи.

У разі наявності двох осіб на курсі за певною спеціальністю кількість стипендіатів складає одну особу.

У разі наявності однієї особи на курсі за певною спеціальністю кількість стипендіатів складає одну особу за умови, що її семестрова рейтингова оцінка складає не менше 75 балів за результатами семестрового контролю.

2.6. Перевищення лімітів стипендіатів допускається в разі призначення академічної стипендії після ліквідації академічної заборгованості, повернення до навчання студентів після академічної відпустки з медичних підстав, після закінчення відпустки у зв'язку з вагітністю та пологами, з догляду за дитиною, а також раніше призваним на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, оскільки призначення академічних стипендій цим категоріям студентів не може бути підставою для перегляду рішень про призначення академічних стипендій іншим особам.

2.7. З урахуванням наявних видатків на стипендіальне забезпечення ліміт стипендіатів і ліміт стипендіатів-відмінників може підвищуватись рішенням стипендіальної комісії Університету строком на один місяць з наданням права окремим студентам на призначення академічної стипендії (заміну академічної стипендії на академічну стипендію за особливі успіхи в навчанні) в поточному місяці.

2.8. Право на призначення академічної стипендії до завершення навчання мають студенти, для яких навчальними планами для відповідних факультетів, курсів та спеціальностей не передбачається надалі проведення семестрового контролю (атестація здобувачів та захист практики не є семестровим контролем).

2.9. Виплата стипендії студентам, які реалізували право на академічну мобільність при одночасному збереженні статусу здобувача вищої освіти за державним замовленням за денною формою навчання в Університеті за основним місцем навчання і не отримували регулярної безповоротної фіксованої фінансової підтримки у грошовій формі протягом всього строку навчання за програмою академічної мобільності в іншому закладі освіти відповідно до пункту 1.12 цього Положення, здійснюється:

– у разі, коли строк навчання в іншому закладі освіти не перевищує одного семестру, – у розмірі, що призначений стипендіату Університетом за результатами останнього семестрового контролю відповідно до цього Положення;

– у разі, коли строк навчання в іншому закладі освіти перевищує один семестр, – протягом першого семестру навчання в іншому навчальному закладі у розмірі, що призначений стипендіату Університетом за результатами останнього семестрового контролю відповідно до цього Положення.

Питання подальшого призначення стипендії вирішується стипендіальною комісією після повернення здобувача вищої освіти до Університету за таких умов:

- визнання результатів, отриманих під час навчання за програмою академічної мобільності в іншому закладі вищої освіти, не призвело до збільшення строку навчання особи за відповідним освітнім ступенем та спеціальністю порівняно з нормативним;
- у разі наявності за результатами навчання за програмою академічної мобільності у здобувача вищої освіти академічної заборгованості така заборгованість повинна бути ліквідована у встановленому законодавством порядку до закінчення першого після повернення особи семестрового контролю згідно з навчальним планом за відповідним курсом та спеціальністю в Університеті.

Якщо на дату закінчення першого після повернення студента семестрового контролю згідно з навчальним планом за відповідним курсом та спеціальністю в Університеті здобувач вищої освіти не має академічної заборгованості, питання призначення стипендії вирішується стипендіальною комісією відповідно до цього Положення на загальних підставах.

У разі коли строк навчання студента в іншому закладі освіти перевищував один семестр і така особа ліквідувала академічну заборгованість відповідно до абзацу шостого цього пункту, та у разі позитивного рішення стипендіальної комісії особі виплачується стипендія, що не була виплачена за весь період її навчання за програмою академічної мобільності в іншому закладі освіти на території України чи поза її межами, у повному обсязі.

2.10. Академічна стипендія у мінімальному розмірі призначається:

- студентам, які в межах ліміту стипендіатів, визначеного відповідно до абзацу шостого пункту 2.2 цього Положення, згідно з Рейтингом успішності займають вищі позиції;
- студентам першого року навчання до першого семестрового контролю на підставі конкурсного бала, отриманого під час вступу до Університету, в межах ліміту стипендіатів, визначеного відповідно до абзацу сьомого пункту 2.2 цього Положення.

2.11. Розмір академічної стипендії збільшується на 45,5 відсотка для студентів Університету, які за результатами навчання, відповідно до рішення стипендіальної комісії, мають право на призначення академічних стипендій за особливі успіхи у навчанні.

2.12. Академічна стипендія аспірантам і докторантам, які навчаються за денною формою (з відривом від виробництва), установлюється у розмірі 90 відсотків відповідного посадового окладу, визначеного за схемою посадових окладів (з урахуванням наступних змін в оплаті праці на відповідних посадах), а саме:

- викладача – для аспірантів;
- доцента – для докторантів.

Розмір стипендії докторанта збільшується на розмір доплат за наявний науковий ступінь або вчене звання, встановлених у граничних розмірах згідно з нормативно-правовими актами, у разі, коли відповідна освітньо-наукова (наукова) програма за профілем збігається з науковим ступенем або вченим званням. У разі наявності у докторанта кількох наукових ступенів (вчених звань) доплата встановлюється за вищим науковим ступенем (вченим званням). Питання про відповідність наукових ступенів, вчених звань профілю освітньо-наукової (наукової) програми вирішує ректор Університету. Документи, що засвідчують наявність наукового ступеня, вченого звання, повинні відповідати нормам та вимогам, передбаченим законодавством.

Аспіранти і докторанти мають право на роботу у режимі неповного робочого часу (але не більш як на 0,5 ставки за займаною посадою). При цьому академічна стипендія, призначена відповідно до цього Положення, виплачується у повному обсязі.

Аспірантам і докторантам, які поновили навчання після наданої їм в установленому порядку перерви у навчанні, та аспірантам або докторантам, яким в установленому порядку

продовжено строк навчання в аспірантурі або докторантурі, академічна стипендія призначається на весь наступний період навчання.

Аспірантам і докторантам, які реалізують право на академічну мобільність при одночасному збереженні статусу здобувача вищої освіти (наукового ступеня) за денною формою навчання (з відривом від виробництва) в Університеті і не отримують регулярної безповоротної фіксованої фінансової підтримки у грошовій формі протягом всього строку навчання за програмою академічної мобільності в іншому закладі освіти відповідно до пункту 1.12 цього Положення, виплата стипендії зупиняється на строк навчання в іншому закладі освіти.

Питання виплати стипендії вирішується стипендіальною комісією після повернення такої особи до Університету на підставі рішення відповідної кафедри Університету за результатами розгляду письмового звіту здобувача вищої освіти (наукового ступеня). Обов'язковою умовою прийняття стипендіальною комісією позитивного рішення про виплату стипендії є вимога, що визнання результатів, отриманих під час навчання за програмою академічної мобільності в іншому закладі освіти, не призвели до збільшення строку навчання особи в аспірантурі, докторантурі Університету порівняно з нормативним. У разі прийняття зазначеного рішення стипендіальною комісією аспіранту, докторанту виплачується стипендія, що не була виплачена за весь період навчання за програмою академічної мобільності в іншому закладі освіти на території України чи поза її межами, у повному обсязі.

3. СТИПЕНДІАЛЬНИЙ ФОНД УНІВЕРСИТЕТУ

3.1. В Університеті щомісячно розраховується стипендіальний фонд для призначення академічних стипендій на основі рейтингу успішності здобувачів вищої освіти з урахуванням:

- розмірів академічних стипендій, затверджених у встановленому порядку Кабінетом Міністрів України;
- видатків на виплату академічних стипендій, затверджених Університету у встановленому порядку;
- затвердженого наказом ректора Університету реєстру осіб, яким в установленому цим Положенням порядку призначені академічні стипендії за результатами останнього навчального семестру, та їх успішності;
- реєстру осіб, які відповідно до рішення ректора Університету протягом певного періоду зберігають право на отримання академічних стипендій.

3.2. Місячний обсяг стипендіального фонду Університету повинен забезпечувати виплату академічних стипендій:

- встановленому ліміту стипендіатів із числа студентів, включаючи стипендії за особливі успіхи у навчанні та стипендії, засновані Президентом України, Верховною Радою України, Кабінетом Міністрів України;
- особам, призваним на військову службу в зв'язку з оголошенням мобілізації, протягом строку перебування на військовій службі, і яким виплачується академічна стипендія у розмірі, встановленому за результатами навчання в останньому перед призовом навчальному семестрі;
- особам, які протягом попереднього навчального семестру отримували академічну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, не склали семестровий контроль у строк, визначений навчальним планом; а також, перерахунок коштів та виплату академічної стипендії у повному обсязі в разі її призначення після ліквідації академічної заборгованості після припинення тимчасової непрацездатності;
- особам, які реалізували право на академічну мобільність, і щодо яких стипендіальною комісією прийнято позитивне рішення стосовно виплати у повному обсязі академічної стипендії, яка не була виплачена за весь період їх навчання за програмою академічної мобільності в іншому закладі освіти на території України чи поза її межами відповідно до

абзацу восьмого пункту 2.9 цього Положення.

3.3. Стипендіальний фонд Університету для призначення академічних стипендій студентам на основі рейтингу успішності розраховується щомісячно з урахуванням:

- видатків на стипендіальне забезпечення, затверджених Університету у встановленому порядку,
- раніше сформованих зобов'язань з виплати академічних стипендій студентам,
- зобов'язань з виплати академічних стипендій, сформованих у поточному місяці.

3.4. До раніше сформованих зобов'язань з виплати академічних стипендій студентам належать зобов'язання:

- раніше сформовані на основі рейтингу успішності студентів,
- перед особами, які є іноземцями і навчаються в Університеті відповідно до міжнародних договорів України або актів Кабінету Міністрів України, і виплата стипендій яким здійснюється відповідно до зазначених документів;
- перед особами, призваними на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, протягом строку перебування на військовій службі, яким виплачується стипендія у розмірі, встановленому за результатами навчання в останньому перед призовом навчальному семестрі;
- перед особами, які протягом попереднього навчального семестру отримували академічну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, не склали підсумковий семестровий контроль у строк, визначений навчальним планом, а також в разі призначення академічної стипендії після ліквідації академічної заборгованості, якщо здійснюється перерахунок коштів та виплата академічної стипендії у повному обсязі за попередні місяці;
- перед студентами, які, реалізуючи право на академічну мобільність, перебували на навчанні в іншому закладі освіти понад один семестр і ліквідували академічну заборгованість до закінчення першого після повернення до Університету семестрового контролю згідно з навчальним планом за відповідним курсом та спеціальністю і щодо яких стипендіальною комісією прийнято позитивне рішення стосовно виплати у повному обсязі академічної стипендії, яка не була виплачена за весь період їх навчання за програмою академічної мобільності в іншому закладі освіти на території України чи поза її межами;
- щодо заборгованості з виплати стипендій, яка не була виплачена на початок поточного місяця.

При розрахунку стипендіального фонду враховується припинення зобов'язань із виплати академічних стипендій здобувачам вищої освіти у встановлених законодавством випадках.

3.5. До зобов'язань із виплати академічних стипендій студентам, сформованих у поточному місяці, належать:

- сформовані в поточному місяці на основі рейтингу успішності студентів за результатами семестрового контролю до місяця, в якому закінчується складання наступного семестрового контролю або закінчення навчання включно, або на поточний місяць;
- сформовані в поточному місяці перед особами, які мають право на призначення академічної стипендії після ліквідації академічної заборгованості до місяця, в якому закінчується складання наступного семестрового контролю або закінчення навчання включно, або на поточний місяць;
- сформовані в поточному місяці перед особами, які були раніше призвані на військову службу у зв'язку з оголошенням мобілізації, якщо таким студентам було призначено академічну стипендію за результатами семестрового контролю, який передував перериванню навчання, до місяця завершення наступного семестрового контролю включно або завершення навчання, а також в інших випадках, передбачених законодавством.

4. ПОРЯДОК ФОРМУВАННЯ РЕЙТИНГУ УСПІШНОСТІ СТУДЕНТІВ УНІВЕРСИТЕТУ

4.1. Призначення і виплата академічних стипендій студентам Університету здійснюється

згідно з рейтингом успішності, що складається на підставі об'єктивних та прозорих характеристик, прямих вимірів навчальних досягнень (успішності) здобувачів вищої освіти з кожної навчальної дисципліни і до якого включаються всі студенти Університету, які навчаються за державним замовленням на певному факультеті за денною формою навчання за відповідними курсом та спеціальністю.

4.2. Рейтинги успішності студентів першого року навчання усіх ступенів до першого семестрового контролю формуються на підставі конкурсного бала, отриманого ними під час вступу на навчання.

4.3. Рейтинги успішності студентів для призначення академічних стипендій на наступні навчальні семестри, формуються за результатами останнього семестрового контролю за кожним факультетом, курсом і зажною спеціальністю на підставі підсумкових оцінок за прийнятою в Університеті 100-бальною шкалою з кожної навчальної дисципліни (окрім позакредитної навчальної дисципліни «Фізичне виховання»), захистів курсових робіт (проектів) та звітів з практики з урахуванням участі у науковій, науково-технічній діяльності (творчій активності для мистецьких спеціальностей), громадському житті та спортивній діяльності.

Рейтинги успішності студентів для призначення академічних стипендій за результатами першого семестрового контролю 2016-2017 навчального року, формуються за результатами останнього семестрового контролю за кожним факультетом, курсом і зажною спеціальністю на підставі підсумкових оцінок за прийнятою в Університеті 100-бальною шкалою з кожної навчальної дисципліни, захистів курсових робіт (проектів) та звітів з практики без урахуванням участі у науковій, науково-технічній діяльності (творчій активності для мистецьких спеціальностей), громадському житті та спортивній діяльності.

4.4. До рейтингу успішності включаються всі студенти, які навчаються на певній спеціальності та курсі в межах факультету за денною формою навчання, крім осіб, які:

- до дати завершення семестрового контролю, визначеної навчальним планом, не склали семестровий контроль з будь-якої навчальної дисципліни, курсової роботи (проекту), практики, крім випадку, передбаченого абзацом четвертим пункту 2.2 цього Положення;
- виконали навчальне навантаження в кредитах Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (далі – ЄКТС) за поточний семестр в обсязі, меншому ніж мінімальний норматив, встановлений навчальним планом для відповідного факультету, семестру та спеціальності (спеціалізації).

4.5. Складова успішності в рейтинговому балі становить 90%.

4.6. Рейтинговий бал студента обчислюється за формулою:

$$R = 0,9 \cdot \sum_{i=1}^n \frac{k_i S_i}{k} + 0,1 \cdot R_d,$$

де: R – рейтинговий бал студента;

n – кількість навчальних дисциплін, курсових робіт (проектів), практик, з яких проводився семестровий контроль;

k_i – додатний ваговий коефіцієнт i -ї навчальної дисципліни, курсової роботи (проекту), практики, що дорівнює кількості кредитів ЄКТС з відповідної навчальної дисципліни, практики, курсової роботи (проекту). Для курсової роботи (проекту), яка виконується в межах кредитів навчальної дисципліни, ваговий коефіцієнт рівний 1;

S_i – підсумкова оцінка студента за 100-бальною шкалою з i -ї навчальної дисципліни, курсової роботи (проекту), практики;

$k = \sum_{i=1}^n k_i$ – сума вагових коефіцієнтів навчальних дисциплін, курсових робіт (проектів), практик;

практик;

R_d – сума додаткових балів студента за участь у науковій, науково-технічній діяльності

(творчій активності для мистецьких спеціальностей), громадському житті та спортивній діяльності.

4.7. Рейтинговий бал студента за результатами семестрового контролю в першому семестрі 2016-2017 навчального року обчислюється за формулою:

$$R = \sum_{i=1}^n \frac{k_i S_i}{k}.$$

4.8. Додаткові бали за участь у науковій, науково-технічній діяльності (творчій активності для мистецьких спеціальностей), громадському житті та спортивній діяльності надаються студентам відповідно до Додатку 1, починаючи з другого семестру 2016-2017 навчального року.

4.9. Заяви студентів та відповідні підтверджуючі документи для нарахування додаткових балів за участь у науковій, науково-технічній діяльності (творчій активності для мистецьких спеціальностей), громадському житті та спортивній діяльності у поточному семестрі подаються до деканату факультету не пізніше 10 днів до початку семестрового контролю.

Подання декана факультету про надання додаткових балів разом із заявами студентів та відповідними підтверджуючими документами подаються до стипендіальної комісії Університету до початку семестрового контролю.

4.10. Участь студента у науковій, науково-технічній діяльності (творчій активності для мистецьких спеціальностей), громадському житті та спортивній діяльності у поточному семестрі враховується при обчисленні рейтингового балу лише за цей семестр.

4.11. Якщо сума балів, набраних студентом за участь у науковій, науково-технічній діяльності (творчій активності для мистецьких спеціальностей), громадському житті та спортивній діяльності перевищує 100, то R_d такого студента встановлюється рівним 100.

4.12. При розташуванні у рейтингу успішності студентів з однаковим значенням рейтингу успішності, вищу позицію займає студент з більшим значенням складової за навчальні досягнення. При неможливості визначення місця в рейтингу успішності за цим показником рішення приймає стипендіальна комісія.

5. СОЦІАЛЬНІ СТИПЕНДІЇ В УНІВЕРСИТЕТІ

5.1. Соціальна стипендія у розмірі та порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України, в обов'язковому порядку виплачується студентам Університету, які навчаються на підставі державного замовлення, які за результатами семестрового контролю не мають академічної заборгованості, незадовільних результатів навчання, не перебувають в академічній відпустці включені до рейтингу успішності відповідно до цього Положення та належать до однієї з таких категорій:

1) дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа у разі продовження навчання до 23 років або до закінчення закладів освіти відповідно до статті 62 Закону України «Про вищу освіту» та статті 8 Закону України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування»;

1¹) осіб, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків (батьки яких померли/оголошені померлими, загинули або пропали безвісти), відповідно до статті 8 Закону України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування»;

2) осіб, які мають право на отримання соціальної стипендії відповідно до статей 20-22 і 30 Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи»;

3) шахтарів, які мають стаж підземної роботи не менш як три роки відповідно до статті 5 Закону України «Про підвищення престижності шахтарської праці»;

4) осіб, які стали студентами протягом трьох років після здобуття повної загальної середньої освіти, батьки яких є шахтарями, що мають не менш як 15 років стажу підземної

роботи або загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві чи яким встановлено інвалідність I або II групи, відповідно до статті 5 Закону України «Про підвищення престижності шахтарської праці»;

5) осіб, визнаних постраждалими учасниками Революції Гідності, учасниками бойових дій відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», та їх дітей (до закінчення дітьми навчання в Університеті, але не довше ніж до досягнення ними 23 років) відповідно до статті 44 Закону України «Про вищу освіту»;

6) дітей, один із батьків яких загинув під час масових акцій громадянського протесту або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час масових акцій громадянського протесту (до закінчення навчання в Університеті, але не довше ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до статті 44 Закону України «Про вищу освіту»;

7) дітей, зареєстрованих як внутрішньо переміщені особи (до закінчення навчання у закладі освіти, але не довше ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до статті 43 Закону України «Про фахову передвищу освіту» та статті 44 Закону України «Про вищу освіту», а саме:

які перемістилися з територій, для яких не визначено дату завершення бойових дій (припинення можливості бойових дій) або тимчасової окупації, включених до переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією, затвердженого Мінреінтеграції;

в яких внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України, житлове приміщення знищене або пошкоджене (до ступеня, непридатного для проживання), інформацію про яке внесено до Державного реєстру майна, пошкодженого та знищеного внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України (далі - Реєстр пошкодженого та знищеного майна).

При цьому належність населеного пункту до відповідної територіальної громади, включеної до переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією, затвердженого Мінреінтеграції, визначається згідно з адміністративними центрами та територіями територіальних громад відповідних областей, визначених Кабінетом Міністрів України;”.

8) осіб, яким призначені соціальні стипендії Верховної Ради України для студентів закладів вищої освіти з числа дітей-сиріт та дітей з малозабезпечених сімей відповідно до постанови Верховної Ради України від 24 жовтня 2002 р. № 218-IV;

9) дітей з інвалідністю та осіб з інвалідністю I–III групи;

10) студентів із сімей, які отримують допомогу відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям»;

11) осіб з інвалідністю внаслідок війни відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» та їх дітей (до закінчення дітьми навчання в Університеті, але не довше ніж до досягнення ними 23 років) відповідно статті 44 Закону України «Про вищу освіту»;

11¹) дітей загиблих, померлих (тих, що пропали безвісти) учасників Революції Гідності, учасників бойових дій, осіб з інвалідністю внаслідок війни або Захисників і Захисниць України (до закінчення дітьми навчання у такому закладі, але не довше ніж до досягнення ними 23 років) відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», статті 43 Закону України «Про фахову передвищу освіту» та статті 44 Закону України «Про вищу освіту»;

12) дітей, які проживають у населених пунктах на лінії зіткнення (до закінчення дітьми навчання у закладі освіти, але не довше ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до статті 44 Закону України «Про вищу освіту». Такі діти набувають право на соціальну стипендію, якщо в день звернення за її призначенням населений пункт, в якому вони проживали на момент зарахування до закладу освіти, включено до переліку населених пунктів, що розташовані на лінії зіткнення, з урахуванням положень пункту 1 постанови

Кабінету Міністрів України від 15 вересня 2023 р. № 1000 “Деякі питання визначення правового режиму на тимчасово окупованій території України” (Офіційний вісник України, 2023 р., № 90, ст. 5197).

При цьому належність населеного пункту до відповідної територіальної громади, включеної до переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією, затвердженого Мінреінтеграції, визначається згідно з адміністративними центрами та територіями територіальних громад відповідних областей, визначених Кабінетом Міністрів України.

13) осіб, стосовно яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України, після їх звільнення; дітей осіб, стосовно яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України, а також дітей осіб, стосовно яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України, які загинули/померли (до закінчення такими дітьми навчання в Університеті, але не довше ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до статті 13 Закону України “Про соціальний і правовий захист осіб, стосовно яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України, та членів їхніх сімей”.

5.2. Особи, зазначені у пункті 5.1 цього Положення, які вперше претендують або поновлюють право на призначення соціальної стипендії, звертаються до стипендіальної комісії із заявою в паперовій або електронній формі, в якій зазначаються такі відомості:

- прізвище, власне ім'я та по батькові (за наявності);
- число, місяць, рік народження;
- задеклароване/зареєстроване місце проживання (перебування) або фактичне місце проживання;
- серія та/або номер паспорта громадянина України або реквізити посвідки на постійне проживання (для особи, якій не виповнилося 14 років, – свідоцтво про народження);
- реєстраційний номер облікової картки платника податків (за наявності);
- унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності);
- ким і коли виданий студентський квиток;
- підстава для отримання соціальної стипендії.

Крім того, студенти додатково подають такі документи:

1) особи, зазначені у підпункті 1 пункту 5.1 цього Положення:

- копію рішення органу опіки та піклування про надання статусу дитини-сироти або дитини, позбавленої батьківського піклування, або витяг з обліково-статистичної картки дитини-сироти та дитини, позбавленої батьківського піклування;

2) особи, зазначені у підпункті 1¹ пункту 5.1 цього Положення (один з документів):

- довідку, видану державним підприємством, на яке покладено функції Національного інформаційного бюро відповідно до Закону України “Про оборону України”, за формою, встановленою Мінреінтеграції, яка містить відомості про батьків, які є військовополоненими (перебувають у полоні держави-агресора)/позбавленими особистої свободи (затримані, взяті у заручники) органами влади держави-агресора (окупаційними адміністраціями та збройними формуваннями);

- документ, що підтверджує загибель батьків, виданий військовим формуванням, правоохоронним органом спеціального призначення;

копію таких документів:

- свідоцтва про смерть батьків/витягу з Державного реєстру актів цивільного стану громадян про смерть батьків;
- рішення суду про оголошення батьків померлими;
- рішення суду про визнання батьків безвісно відсутніми/витяг з Єдиного реєстру осіб, зниклих безвісти за особливих обставин (до початку його функціонування - витяг з Єдиного реєстру досудових розслідувань), що засвідчує факт внесення до цього реєстру інформації

про те, що батьки перебувають у розшуку як зниклі безвісти за особливих обставин або визнані такими, що зникли безвісти за особливих обставин.

Якщо особу, зазначену у підпункті 1¹ пункту 4 цього Порядку, виховувала одинока матір, додається витяг з Державного реєстру актів цивільного стану громадян про державну реєстрацію народження дитини, виданий відділом державної реєстрації актів цивільного стану, або довідка про народження, видана виконавчим органом сільської, селищної, міської ради, із зазначенням підстави для внесення відомостей про батька дитини до актового запису про народження дитини відповідно до абзацу першого частини першої статті 135 Сімейного кодексу України;

3) особи, зазначені у підпункті 2 пункту 5.1 цього Положення:

- копію відповідного посвідчення, що підтверджує статус особи, яка постраждала внаслідок Чорнобильської катастрофи, або копію довідки встановленого зразка, виданої неповнолітній дитині померлого громадянина, віднесеного до категорії 1, 2 або 3 учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, смерть якого пов'язана з Чорнобильською катастрофою;

4) особи, зазначені у підпунктах 3 і 4 пункту 4 цього Порядку:

- довідку з гірничого підприємства із зазначенням стажу підземної роботи;
- акт про нещасний випадок, пов'язаний з виробництвом, за формою Н-1, яка була чинна до 1 липня 2019 р.;
- копію довідки медико-соціальної експертизи або витягу з рішення експертної команди з оцінювання повсякденного функціонування особи;
- копію свідоцтва про смерть батька (матері)/витягу з Державного реєстру актів цивільного стану громадян про смерть батька (матері).

У разі неможливості подання особами, зазначеними у підпунктах 3 і 4 пункту 4 цього Порядку, довідки з гірничого підприємства із зазначенням стажу підземної роботи подається довідка з Пенсійного фонду України із зазначенням стажу підземної роботи;

5) особи, зазначені у підпункті 5 пункту 5.1 цього Положення (один з документів):

- копію посвідчення постраждалого учасника Революції Гідності встановленого зразка;
- копію посвідчення учасника бойових дій встановленого зразка;
- витягу з Єдиного державного реєстру ветеранів війни;

6) особи, зазначені у підпункті 6 пункту 5.1 цього Положення:

- копію свідоцтва про смерть батька (матері)/витягу з Державного реєстру актів цивільного стану громадян про смерть батька (матері);
- копію довідки або посвідчення члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни встановленого зразка;

7) особи, зазначені у підпункті 7 пункту 5.1 цього Положення:

- копію довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи;
- копію витягу з Реєстру пошкодженого та знищеного майна або копію акта обстеження об'єкта, пошкодженого внаслідок військових дій, спричинених збройною агресією Російської Федерації;

8) особи, зазначені у підпункті 9 пункту 5.1 цього Положення:

- копію медичного висновку про дитину з інвалідністю віком до 18 років або копію довідки медико-соціальної експертизи або копію витягу з рішення експертної команди з оцінювання повсякденного функціонування особи;

9) особи, зазначені у підпункті 10 пункту 5.1 цього Положення:

- довідку органу соціального захисту населення про призначення сім'ї допомоги відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям»;

10) особи, зазначені у підпункті 11 пункту 5.1 цього Положення:

- копію посвідчення особи з інвалідністю внаслідок війни встановленого зразка;

11) особи, зазначені у підпункті 11¹ пункту 5.1 цього Положення:

- копію свідоцтва про смерть батька (матері)/витягу з Державного реєстру актів цивільного стану громадян про смерть батька (матері);

- копію довідки або посвідчення члена сім'ї загиблого або посвідчення члена сім'ї загиблого Захисника чи Захисниці України встановленого зразка;
- рішення суду про визнання батька (матері) безвісно відсутнім або витягу з Єдиного реєстру осіб, зниклих безвісти за особливих обставин;

12) особи, зазначені у підпункті 12 пункту 5.1 цього Положення:

- витяг з реєстру територіальної громади, який містить відомості про задеклароване/зареєстроване місце проживання (перебування) особи у населеному пункті на лінії зіткнення.

13) особи, зазначені у підпункті 13 пункту 5.1 цього Положення, - виписку з Єдиного реєстру осіб, стосовно яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України, за формою, затвердженою Мінреінтеграції, або копію рішення (протоколу) про встановлення факту позбавлення особи особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;

- діти, зазначені у підпункті 13 пункту 5.1 цього Положення:

- виписку з Єдиного реєстру осіб, стосовно яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України, за формою, затвердженою Мінреінтеграції, або копію рішення (протоколу) про встановлення факту позбавлення особи особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;

- копію документа, що підтверджує родинний зв'язок з особою, стосовно якої встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України (свідцтво про народження, рішення суду про визнання батьківства);

5.2. Якщо стипендіальна комісія вперше розглядає питання про призначення особи соціальної стипендії і при цьому заявник має право на призначення соціальної стипендії одночасно за кількома підставами, визначеними пунктом 5.1 цього Положення, за вільним вибором особи у письмовому зверненні зазначається тільки одна підстава для призначення тільки однієї соціальної стипендії.

Діти, які отримували соціальні стипендії відповідно до підпунктів 5-7, 11, 11¹ і 12 пункту 5.1 цього Положення, після досягнення ними 18 років продовжують отримувати соціальні стипендії відповідної категорії до закінчення Університету за певним ступенем вищої освіти, але не довше ніж до досягнення ними 23 років.

У разі здобуття вищої освіти за іншим ступенем вищої освіти в Університеті, поновлення на навчання, у тому числі за державним замовленням, після наданої у встановленому порядку перерви у навчанні, академічної відпустки або переведення студента з іншого закладу освіти для здобуття вищої освіти за тим же ступенем вищої освіти, питання призначення соціальної стипендії вирішується на умовах, визначених цим Положенням.

5.3. Уповноважена особа, визначена ректором Університету, приймає документи, передбачені пунктом 5.2 цього Положення, формує на кожного студента, який звернувся за призначенням соціальної стипендії, особову справу.

Стипендіальна комісія протягом трьох робочих днів з дня отримання письмового звернення приймає рішення щодо наявності в особи права на отримання стипендії. У разі прийняття стипендіальною комісією позитивного рішення відповідна соціальна стипендія виплачується з 1 числа місяця її призначення.

5.4. Завірену копію особової справи уповноважена особа в десятиденний строк з дня звернення студента передає до органу соціального захисту населення за місцем розташування Університету.

Орган соціального захисту населення в п'ятиденний строк з дня отримання завіреної копії особової справи вносить відомості про студента, який має право на отримання соціальної стипендії, до інформаційної бази даних про студентів (курсантів) закладів фахової передвищої та вищої освіти, шляхом формування персональної облікової картки.

5.5. Соціальна стипендія призначається студентам:

- першого року навчання до першого семестрового контролю – з місяця зарахування до Університету на період до першого семестрового контролю згідно з навчальним планом;
- першого року навчання після першого семестрового контролю, інших років навчання – з

місяця, що настає після закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом, на період до визначення результатів наступного семестрового контролю або (якщо в останньому семестрі відповідно до навчального плану за певною спеціальністю семестровий контроль не передбачено) до закінчення навчання.

Соціальна стипендія виплачується щомісяця починаючи з 1 числа місяця її призначення.

Соціальна стипендія Верховної Ради України виплачується в розмірі, встановленому постановою Верховної Ради України від 24 жовтня 2002 року № 218-IV, додатково до академічної або соціальної стипендії, призначеної Університетом.

5.6. У разі, коли особи, зазначені у підпунктах 2-12 пункту 5.1 цього Положення, мають право на призначення соціальної та академічної стипендії, за їхнім вибором, зазначеним у письмовому зверненні до стипендіальної комісії, призначається тільки один вид стипендії, яку особа буде отримувати протягом семестру. Якщо студент обирає академічну стипендію, він втрачає право на отримання соціальної стипендії на цей період, про що Університет зобов'язаний повідомити відділ соціального захисту населення.

Особи, зазначені у підпунктах 1 та 1¹ пункту 5.1 цього Положення, мають право на отримання соціальної стипендії незалежно від отримання академічної стипендії.

5.7. Якщо строк закінчення навчання студента, який отримує соціальну стипендію, настає до закінчення місяця або коли він вибуває з Університету до закінчення строку навчання, йому виплачується стипендія у повному обсязі за останній місяць навчання.

Особам, які належать до категорій, визначених підпунктами 5-7 та 11, 11¹ і 12 пункту 5.1, у місяці виповнення їм 23 років соціальна стипендія виплачується за цей місяць у повному обсязі.

У період тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, студенту виплачується стипендія у призначеному розмірі.

Виплата призначеної соціальної стипендії продовжується:

особам, зазначеним у підпункті 9 пункту 5.1, – на підставі копії медичного висновку про дитину з інвалідністю віком до 18 років або копію довідки медико-соціальної експертизи або копію витягу з рішення експертної команди з оцінювання повсякденного функціонування особи за умови подання таких документів не пізніше ніж через шість місяців з дня їх видачі. У разі неможливості направлення таких осіб на повторний огляд, строк якого припав на період дії воєнного стану, виплата призначеної соціальної стипендії продовжується на строк дії або скасування воєнного стану, але не більше ніж на шість місяців після його припинення або скасування;

– особам, зазначеним у підпункті 10 пункту 5.1, – на підставі довідки органу соціального захисту населення про призначення сім'ї допомоги відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям» за умови подання довідки не пізніше ніж через три місяці з дня її видачі;

– дітям, зазначеним у підпунктах 5 та 11 пункту 5.1, у разі смерті одного із батьків, який був визнаний постраждалим учасником Революції Гідності, учасником бойових дій або особою з інвалідністю внаслідок війни відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», – на підставі копії довідки або посвідчення члена сім'ї загиблого.

Виплата призначеної соціальної стипендії не припиняється, якщо у період дії воєнного стану закінчився строк дії паспорта громадянина України, який належить студенту.

Здобувачів освіти з числа дітей, зареєстрованих як внутрішньо переміщені особи, мають право на призначення соціальної стипендії якщо на дату звернення за призначенням соціальних стипендій населений пункт, з якого вони перемістились, включено до Переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією, затвердженого Мінреінтеграції, щодо яких не визначено дати завершення бойових дій (припинення можливості бойових дій) або тимчасової окупації. При цьому зазначені положення не застосовуватимуться до здобувачів освіти, в яких знищене або пошкоджене житло внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених

збройною агресією Російської Федерації проти України.

Студенти, які протягом попереднього навчального семестру отримували соціальну стипендію і внаслідок тимчасової непрацездатності, підтвердженої довідкою закладу охорони здоров'я, або з іншої причини не склали семестровий контроль у строк, визначений навчальним планом, мають право на отримання соціальної стипендії у призначеному їм розмірі на період ліквідації академічної заборгованості, встановлений наказом ректора Університету (але не більш як місяць з дня припинення тимчасової непрацездатності або дати закінчення семестрового контролю згідно з навчальним планом у інших випадках), після чого призначення соціальної стипендії такій особі вирішується на умовах, визначених цим Положенням.

У разі коли студент:

- ліквідував академічну заборгованість, виплата соціальної стипендії здійснюється відповідно до цього Положення з місяця, що настає за датою ліквідації академічної заборгованості;
- не ліквідував академічну заборгованість у встановлений строк (внаслідок чого студент підлягає відрахуванню з навчання за державним замовленням), відшкодування коштів, отриманих такою особою під час ліквідації академічної заборгованості, не здійснюється.

Студентам, які постійно проживають на території населеного пункту, якому надано статус гірського, розмір соціальної стипендії, призначений відповідно до цього Положення, збільшується на 20 відсотків.

Виплата соціальної стипендії за минулий період здійснюється не більш як за 12 місяців, якщо несвоєчасне включення студента до списків студентів, яким призначено соціальну стипендію, відбулося не з його вини.

5.8. Університет до 5 числа кожного місяця подає до органів соціального захисту населення за місцезнаходженням Університету на паперових та електронних носіях (з використанням кваліфікованого електронного підпису) списки студентів, яким призначено соціальну стипендію (разом із сумою індексації), за встановленою формою.

5.9. Органи соціального захисту населення та Університет для формування особових справ студентів і заявок на виплату соціальних стипендій користуються інформаційною базою даних про студентів (курсантів) закладів фахової передвищої та вищої освіти, які мають право на пільги.

У разі виявлення розбіжностей у даних щодо конкретного студента під час формування його особової справи орган соціального захисту населення не включає такого студента до заявки на виплату соціальних стипендій на поточний місяць, про що протягом п'яти робочих днів інформує Університет, до уточнення зазначеної інформації Університетом.

Після уточнення даних Університет включає такого студента, щодо якого виявлено розбіжності, до списку на виплату соціальної стипендії на наступний місяць з урахуванням місяців її невиконання.

6. СКЛАД ТА ПОВНОВАЖЕННЯ СТИПЕНДІАЛЬНОЇ КОМІСІЇ

6.1. До складу стипендіальної комісії входять ректор Університету, проректор з науково-педагогічної роботи та інформатизації, головний бухгалтер, заступник головного бухгалтера, юрисконсульт університету, декани факультетів, представники навчально-методичного відділу, завідувач аспірантури та докторантури, представники органів студентського самоврядування, первинних профспілкових організацій здобувачів освіти.

Кількість осіб, які представляють у стипендіальній комісії представники органів студентського самоврядування, первинних профспілкових організацій здобувачів освіти, повинна становити не менше, ніж 50 відсотків загального складу стипендіальної комісії.

6.2. Засідання стипендіальної комісії проводиться по мірі необхідності, але не рідше 1 разу на місяць.

6.3. Засідання стипендіальної комісії є правомочним, якщо на ньому присутні більше половини осіб, які входять до її складу.

- 6.4. Засідання стипендіальної комісії веде голова стипендіальної комісії або його заступник. Головуючий визначає регламент засідання.
- 6.5. Секретар стипендіальної комісії здійснює організаційне забезпечення засідань, веде протокольную та ділову документацію стипендіальної комісії, готує матеріали для розгляду на засіданнях, контролює своєчасність надання та комплектність документації і матеріалів, що подаються на розгляд.
- 6.6. У разі відсутності секретаря його обов'язки головуєчим покладаються на іншого члена стипендіальної комісії.
- 6.7. Стипендіальна комісія Університету приймає рішення про:
- призначення стипендій аспірантам і докторантам, відповідно до поданих документів;
 - надання матеріальних допомог аспірантам і докторантам, згідно з поданими документами;
 - визначення претендентів на призначення стипендій Президента України, Верховної Ради України, Кабінету Міністрів України (у тому числі іменних), інших стипендій та подання їх на затвердження вченою радою Університету;
 - призначення академічних стипендій студентам за результатами семестрового контролю;
 - призначення соціальних стипендій відповідним категоріям студентів згідно з поданими заявами та представленими документами;
 - позбавлення академічних чи соціальних стипендій згідно з поданими заявами, доповідними та з інших підстав згідно з чинним законодавством;
 - надання матеріальних допомог студентам згідно з поданими заявами та представленими документами у межах виділених коштів;
 - надання премій студентам за поданням голови профкому студентів, завідувачів кафедр, деканів факультетів у межах виділених коштів.
 - надання премій аспірантам і докторантам за поданням керівників структурних підрозділів Університету та інших організацій.
- 6.8. Рішення стипендіальної комісії приймається відкритим голосуванням простою більшістю голосів присутніх членів комісії.
- 6.9. Рішення стипендіальної комісії Університету оформляється протоколом. Протоколи засідання стипендіальної комісії зберігаються в установленому порядку у секретаря стипендіальної комісії протягом навчального року, після завершення якого передаються до архіву Університету.

7. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

7.1. Положення про призначення і виплату стипендій студентам, аспірантам і докторантам, а також зміни та/або доповнення до нього затверджуються вченою радою Університету за погодженням з органом студентського самоврядування та первинною профспілковою організацією осіб, які навчаються в Університеті.

Начальник
навчально-методичного відділу

Софія ЗАЯЦЬ

Додаток 1

до Положення про призначення і виплату стипендій студентам,
аспірантам та докторантам Дрогобицького державного
педагогічного університету імені Івана Франка

№ з/п	Назва виду діяльності	Кількість балів
1	2	3
1. НАУКОВА І НАУКОВО-ТЕХНІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ		
1.1.	Отримання Патенту на винахід (корисну модель)	25
1.2.	Публікація у закордонному науковому виданні	25
1.3.	Публікація у фаховому науковому виданні України	20
1.4.	Публікація в іншому науковому виданні	15
1.5.	Участь у Міжнародній науковій конференції з публікацією матеріалів	15
1.6.	Участь у Всеукраїнській науковій конференції з публікацією матеріалів	10
1.7.	Участь у Міжнародній студентській олімпіаді	25
1.8.	Перемога у Всеукраїнській студентській олімпіаді (1 місце)	25
1.9.	Перемога у Всеукраїнській студентській олімпіаді (2 місце)	20
1.10.	Перемога у Всеукраїнській студентській олімпіаді (3 місце)	15
1.11.	Перемога у Всеукраїнському конкурсі студентських наукових робіт (1 місце)	25
1.12.	Перемога у Всеукраїнському конкурсі студентських наукових робіт (2 місце)	20
1.13.	Перемога у Всеукраїнському конкурсі студентських наукових робіт (3 місце)	15
1.14.	Участь у Всеукраїнському конкурсі студентських наукових робіт	10
1.15.	Перемога у III (фінальному) етапі Міжнародного мовно-літературного конкурсу учнівської та студентської молоді імені Тараса Шевченка (1 місце)	25
1.16.	Перемога у III (фінальному) етапі Міжнародного мовно-літературного конкурсу учнівської та студентської молоді імені Тараса Шевченка (2 місце)	20
1.17.	Перемога у III (фінальному) етапі Міжнародного мовно-літературного конкурсу учнівської та студентської молоді імені Тараса Шевченка (3 місце)	15
1.18.	Перемога у III етапі Міжнародного конкурсу з української мови імені Петра Яцика (1 місце)	25
1.19.	Перемога у III етапі Міжнародного конкурсу з української мови імені Петра Яцика (2 місце)	20
1.20.	Перемога у III етапі Міжнародного конкурсу з української мови імені Петра Яцика (3 місце)	15
1.21.	Перемога у II етапі Міжнародного мовно-літературного конкурсу учнівської та студентської молоді імені Тараса Шевченка (1 місце)	10
1.22.	Перемога у II етапі Міжнародного мовно-літературного конкурсу учнівської та студентської молоді імені Тараса Шевченка (2 місце)	8
1.23.	Перемога у II етапі Міжнародного мовно-літературного конкурсу учнівської та студентської молоді імені Тараса Шевченка (3 місце)	6
1.24.	Перемога у II етапі Міжнародного конкурсу з української мови імені Петра Яцика (1 місце)	10
1.25.	Перемога у II етапі Міжнародного конкурсу з української мови імені Петра Яцика (2 місце)	8
1.26.	Перемога у II етапі Міжнародного конкурсу з української мови імені Петра Яцика (3 місце)	6
1.27.	Голова осередку наукового товариства студентів та аспірантів імені професора Василя Надім'янова	5
2. ТВОРЧА ДІЯЛЬНІСТЬ (ДЛЯ МИСТЕЦЬКИХ СПЕЦІАЛЬНОСТЕЙ)		
2.1.	Перемога (гран-прі) на Міжнародному конкурсі або виставці	25
2.2.	Перемога (1 місце) на Міжнародному конкурсі або виставці	20
2.3.	Перемога (2 місце) на Міжнародному конкурсі або виставці	15
2.4.	Перемога (3 місце) на Міжнародному конкурсі або виставці	10
2.5.	Перемога (гран-прі) на Всеукраїнському конкурсі або виставці	10

	2	3
2.6.	Перемога (1 місце) на Всеукраїнському конкурсі або виставці	8
2.7.	Перемога (2 місце) на Всеукраїнському конкурсі або виставці	6
2.8.	Перемога (3 місце) на Всеукраїнському конкурсі або виставці	4
3. СПОРТИВНА ДІЯЛЬНІСТЬ		
3.1.	Отримання звання Заслужений майстер спорту України	25
3.2.	Отримання звання Майстер спорту України міжнародного класу	20
3.3.	Отримання звання Майстер спорту України	15
3.4.	Отримання спортивного розряду Кандидат у майстри спорту України	10
3.5.	Включення до складу Національної, Олімпійської, Параолімпійської, Дефлімпійської збірної команди України	15
3.6.	Перемога (1 місце) на офіційних міжнародних спортивних змаганнях (Олімпійські, Параолімпійські, Дефлімпійські ігри, чемпіонат світу, кубок світу, чемпіонат Європи, кубок Європи)	25
3.7.	Перемога (2 місце) на офіційних міжнародних спортивних змаганнях (Олімпійські, Параолімпійські, Дефлімпійські ігри, чемпіонат світу, кубок світу, чемпіонат Європи, кубок Європи)	23
3.8.	Перемога (3 місце) на офіційних міжнародних спортивних змаганнях (Олімпійські, Параолімпійські, Дефлімпійські ігри, чемпіонат світу, кубок світу, чемпіонат Європи, кубок Європи)	21
3.9.	Перемога (1 місце) на офіційних Всеукраїнських спортивних змаганнях (чемпіонат України, кубок України)	19
3.10.	Перемога (2 місце) на офіційних Всеукраїнських спортивних змаганнях (чемпіонат України, кубок України)	17
3.11.	Перемога (3 місце) на офіційних Всеукраїнських спортивних змаганнях (чемпіонат України, кубок України)	15
3.12.	Перемога (перше місце) на Всесвітній Універсіаді	19
3.13.	Перемога (друге місце) на Всесвітній Універсіаді	17
3.14.	Перемога (третє місце) на Всесвітній Універсіаді	15
3.15.	Перемога (перше місце) на Всеукраїнській Універсіаді	13
3.16.	Перемога (друге місце) на Всеукраїнській Універсіаді	11
3.17.	Перемога (третє місце) на Всеукраїнській Універсіаді	9
3.18.	Перемога (перше місце) на змаганнях «Універсіада Львівщини»	7
3.19.	Перемога (друге місце) на змаганнях «Універсіада Львівщини»	6
3.20.	Перемога (третє місце) на змаганнях «Універсіада Львівщини»	5
3.21.	Арбітраж матчів офіційних міжнародних змагань	20
3.22.	Арбітраж матчів Чемпіонату та Кубку України	15
4. ГРОМАДСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ		
4.1.	Член вченої ради Університету	5
4.2.	Член вченої ради факультету	3
4.3.	Член профкому первинної профспілкової організації студентів і аспірантів Університету	5
4.4.	Голова студентського самоврядування Університету (студентський ректор)	20
4.5.	Голова студентського самоврядування факультету (студентський декан)	15
4.6.	Голова профбюро первинної профспілкової організації студентів і аспірантів факультету	10
4.7.	Голова студентської ради гуртожитків Університету	15
4.8.	Голови студентської ради гуртожитку	10
4.9.	Староста академічної групи	8
4.10.	Волонтерська діяльність	10

Додаток 2

до Положення про призначення і виплату стипендій студентам,
аспірантам та докторантам Дрогобицького державного
педагогічного університету імені Івана Франка

Ректору Дрогобицького державного педагогічного
університету імені Івана Франка

проф. Валентині БОДАК

студента(ки) _____

_____ (академічна група, факультет)

_____ (власне ім'я та ПРИЗВИЩЕ)

_____ (число, місяць і рік народження)

_____ (серія та/або номер паспорта громадянина України, унікальний
номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі
(за наявності))

_____ (реєстраційний номер облікової картки платника податків
(за наявності))

_____ (ким і коли виданий студентський квиток)

_____ (зареєстроване та фактичне місце проживання)

_____ (мобільний телефон, електронна пошта)

ЗАЯВА

Прошу призначити мені з «___» _____ 20___ р. соціальну стипендію як студенту(ці), що належать до категорії дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, відповідно до статті 62 Закону України «Про вищу освіту», статті 8 Закону України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування».

До заяви додаю належним чином засвідчені копії:

- 1) паспорта громадянина України, документа про реєстрацію місця проживання (за наявності);
- 2) свідоцтва про народження;
- 3) документа про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (за наявності);
- 4) студентського квитка;
- 5) рішення органу опіки та піклування про надання статусу дитини-сироти або дитини, позбавленої батьківського піклування/витягу з обліково-статистичної картки дитини-сироти та дитини, позбавленої батьківського піклування.

«___» _____ 20___ р.

_____ (особистий підпис)

Додаток 3

до Положення про призначення і виплату стипендій студентам,
аспірантам та докторантам Дрогобицького державного
педагогічного університету імені Івана Франка

Ректору Дрогобицького державного педагогічного
університету імені Івана Франка

проф. Валентині БОДАК

студента(ки) _____

_____ (академічна група, факультет)

_____ (власне ім'я та ПРИЗВИЩЕ)

_____ (число, місяць і рік народження)

_____ (серія та/або номер паспорта громадянина України, унікальний
номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі
(за наявності))

_____ (реєстраційний номер облікової картки платника податків
(за наявності))

_____ (ким і коли виданий студентський квиток)

_____ (зарєстроване та фактичне місце проживання)

_____ (мобільний телефон, електронна пошта)

ЗАЯВА

Прошу призначити мені з «___» _____ 20___ р. соціальну стипендію як студенту(ці), що належать до категорії осіб з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, відповідно до статті 62 Закону України «Про вищу освіту», статті 8 Закону України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування».

До заяви додаю належним чином засвідчені копії:

- 1) паспорта громадянина України, документа про реєстрацію місця проживання (за наявності);
- 2) свідоцтва про народження;
- 3) документа про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (за наявності);
- 4) студентського квитка;
- 5) рішення органу опіки та піклування про надання статусу дитини-сироти або дитини, позбавленої батьківського піклування/витягу з обліково-статистичної картки дитини-сироти та дитини, позбавленої батьківського піклування.

«___» _____ 20___ р.

_____ (особистий підпис)

Додаток 4

до Положення про призначення і виплату стипендій студентам,
аспірантам та докторантам Дрогобицького державного педагогічного
університету імені Івана Франка

Ректору Дрогобицького державного педагогічного
університету імені Івана Франка
проф. Валентині БОДАК

студента(ки) _____

_____ (академічна група, факультет)

_____ (власне ім'я та ПРИЗВИЩЕ)

_____ (число, місяць і рік народження)

_____ (серія та/або номер паспорта громадянина України, унікальний
номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі
(за наявності))

_____ (реєстраційний номер облікової карки платника податків
(за наявності))

_____ (ким і коли виданий студентський квиток)

_____ (зареєстроване та фактичне місце проживання)

_____ (мобільний телефон, електронна пошта)

ЗАЯВА

Прошу призначити мені з «___» _____ 20___ р. соціальну стипендію як студенту(ці), що належать до категорії осіб, які в період навчання у віці від 18 до 23 років залишилися без батьків (батьки яких померли/оголошені померлими, загинули або пропали безвісти), відповідно до статті 8 Закону України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування».

До заяви додаю належним чином засвідчені копії:

- 1) паспорта громадянина України, документа про реєстрацію місця проживання (за наявності);
- 2) свідоцтва про народження;
- 3) документа про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (за наявності);
- 4) студентського квитка;
- 5) одного з таких документів:
 - довідки, виданої державним підприємством, на яке покладено функції Національного інформаційного бюро відповідно до Закону України «Про оборону України», за формою, встановленою Мінреінтеграції, яка містить відомості про батьків, які є військовополоненими (перебувають у полоні держави-агресора)/позбавленими особистої свободи (затримані, взяті у заручники) органами влади держави-агресора (окупаційними адміністраціями та збройними формуваннями);
 - документа, що підтверджує загибель батьків, виданого військовим формуванням, правоохоронним органом спеціального призначення;
 - свідоцтва про смерть батьків;
 - рішення суду про оголошення батьків померлими;
 - рішення суду про визнання батьків безвісно відсутніми/витяг з Єдиного реєстру осіб, зниклих безвісти за особливих обставин (до початку його функціонування – витяг з Єдиного реєстру досудових розслідувань), що засвідчує факт внесення до цього реєстру інформації про те, що батьки перебувають у розшуку як зниклі безвісти за особливих обставин або визнані такими, що зникли безвісти за особливих обставин.

«___» _____ 20___ р.

_____ (особистий підпис)

Додаток 5

до Положення про призначення і виплату стипендій студентам,
аспірантам та докторантам Дрогобицького державного
педагогічного університету імені Івана Франка

Ректору Дрогобицького державного педагогічного
університету імені Івана Франка

проф. Валентині БОДАК

студента(ки) _____

(академічна група, факультет)

(власне ім'я та ПРИЗВИЩЕ)

(число, місяць і рік народження)

(серія та/або номер паспорта громадянина України, унікальний
номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі
(за наявності))

(реєстраційний номер облікової карки платника податків
(за наявності))

(ким і коли виданий студентський квиток)

(зареєстроване та фактичне місце проживання)

(мобільний телефон, електронна пошта)

ЗАЯВА

Прошу призначити мені з «__» _____ 20__ р. соціальну стипендію як студенту(ці), що належать до категорії осіб, які мають право на отримання соціальної стипендії відповідно до статей 20-22 і 30 Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи».

До заяви додаю належним чином засвідчені копії:

- 1) паспорта громадянина України, документа про реєстрацію місця проживання (за наявності);
- 2) свідоцтва про народження;
- 3) документа про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (за наявності);
- 4) студентського квитка;
- 5) посвідчення, що підтверджує статус особи, яка постраждала внаслідок Чорнобильської катастрофи, або довідки встановленого зразка, виданої неповнолітній дитині померлого громадянина, віднесеного до категорії «1», «2» або «3» учасників ліквідації наслідків аварії на Чорнобильській АЕС, смерть якого пов'язана з Чорнобильською катастрофою.

«__» _____ 20__ р.

(особистий підпис)

Додаток 6

до Положення про призначення і виплату стипендій студентам,
аспірантам та докторантам Дрогобицького державного
педагогічного університету імені Івана Франка

Ректору Дрогобицького державного педагогічного
університету імені Івана Франка
проф. Валентині БОДАК

студента(ки) _____

_____ (академічна група, факультет)

_____ (власне ім'я та ПРИЗВИЩЕ)

_____ (число, місяць і рік народження)

_____ (серія та/або номер паспорта громадянина України, унікальний
номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі
(за наявності))

_____ (реєстраційний номер облікової картки платника податків
(за наявності))

_____ (ким і коли виданий студентський квиток)

_____ (зареєстроване та фактичне місце проживання)

_____ (мобільний телефон, електронна пошта)

ЗАЯВА

Прошу призначити мені з «___» _____ 20__ р. соціальну стипендію як студенту(ці), що належать до категорії шахтарів, які мають стаж підземної роботи не менш як 3 (три) роки, відповідно до статті 5 Закону України «Про підвищення престижності шахтарської праці».

До заяви додаю належним чином засвідчені копії:

- 1) паспорта громадянина України, документа про реєстрацію місця проживання (за наявності);
- 2) документа про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (за наявності);
- 3) студентського квитка;
- 4) довідки з гірничого підприємства із зазначенням стажу підземної роботи/довідка з Пенсійного фонду України із зазначенням стажу підземної роботи.

«___» _____ 20__ р.

_____ (особистий підпис)

Додаток 7

до Положення про призначення і виплату стипендій студентам,
аспірантам та докторантам Дрогобицького державного
педагогічного університету імені Івана Франка

Ректору Дрогобицького державного педагогічного
університету імені Івана Франка

проф. Валентині БОДАК

студента(ки) _____

_____ (академічна група, факультет)

_____ (власне ім'я та ПРІЗВИЩЕ)

_____ (число, місяць і рік народження)

_____ (серія та/або номер паспорта громадянина України, унікальний
номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі
(за наявності))

_____ (реєстраційний номер облікової картки платника податків
(за наявності))

_____ (ким і коли виданий студентський квиток)

_____ (зарєстроване та фактичне місце проживання)

_____ (мобільний телефон, електронна пошта)

ЗАЯВА

Прошу призначити мені з «___» _____ 20__ р. соціальну стипендію як студенту(ці), що належать до категорії осіб, які стали студентами протягом 3 (трьох) років після здобуття повної загальної середньої освіти, батьки яких є шахтарями, що мають не менш як 15 (п'ятнадцять) років стажу підземної роботи, або загинули внаслідок нещасного випадку на виробництві, чи яким встановлено інвалідність I або II групи, відповідно до статті 5 Закону України «Про підвищення престижності шахтарської праці».

До заяви додаю належним чином засвідчені копії:

- 1) паспорта громадянина України, документа про реєстрацію місця проживання (за наявності);
- 2) свідоцтва про народження;
- 3) документа про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (за наявності);
- 4) студентського квитка;
- 5) довідки з гірничого підприємства із зазначенням стажу підземної роботи/довідка з Пенсійного фонду України із зазначенням стажу підземної роботи;
- 6) акта про нещасний випадок, пов'язаний з виробництвом, за формою Н-1, яка була чинна до 1 липня 2019р.;
- 7) довідки медико-соціальної експертизи або витягу з рішення експертної команди з оцінювання повсякденного функціонування особи;
- 8) свідоцтва про смерть батька (матері)/витяг з Державного реєстру актів цивільного стану громадян про смерть батька (матері).

«___» _____ 20__ р.

_____ (особистий підпис)

Додаток 8

до Положення про призначення і виплату стипендій студентам,
аспірантам та докторантам Дрогобицького державного
педагогічного університету імені Івана Франка

Ректору Дрогобицького державного педагогічного
університету імені Івана Франка

проф. Валентині БОДАК

студента(ки) _____

(академічна група, факультет)

(власне ім'я та ПРІЗВИЩЕ)

(число, місяць і рік народження)

(серія та/або номер паспорта громадянина України, унікальний
номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі
(за наявності))

(реєстраційний номер облікової картки платника податків
(за наявності))

(ким і коли виданий студентський квиток)

(зареєстроване та фактичне місце проживання)

(мобільний телефон, електронна пошта)

ЗАЯВА

Прошу призначити мені з «__» _____ 20__ р. соціальну стипендію як студенту(ці), що належать до категорії осіб, визнаних постраждалими учасниками Революції Гідності, або учасниками бойових дій, відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», статті 44 Закону України «Про вищу освіту».

До заяви додаю належним чином засвідчені копії:

- 1) паспорта громадянина України, документа про реєстрацію місця проживання (за наявності);
- 2) документа про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (за наявності);
- 3) студентського квитка;
- 4) одного з таких документів:
 - посвідчення постраждалого учасника Революції Гідності встановленого зразка;
 - посвідчення учасника бойових дій встановленого зразка;
 - витяг з Єдиного державного реєстру ветеранів війни.

«__» _____ 20__ р.

(особистий підпис)

Додаток 9

до Положення про призначення і виплату стипендій студентам,
аспірантам та докторантам Дрогобицького державного
педагогічного університету імені Івана Франка

Ректору Дрогобицького державного педагогічного
університету імені Івана Франка

проф. Валентині БОДАК

студента(ки) _____

(академічна група, факультет)

(власне ім'я та ПРИЗВИЩЕ)

(число, місяць і рік народження)

(серія та/або номер паспорта громадянина України, унікальний
номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі
(за наявності))

(реєстраційний номер облікової карки платника податків
(за наявності))

(ким і коли виданий студентський квиток)

(зареєстроване та фактичне місце проживання)

(мобільний телефон, електронна пошта)

ЗАЯВА

Прошу призначити мені з «__» _____ 20__ р. соціальну стипендію як студенту(ці), що належать до категорії осіб, батьки яких визнані постраждалими учасниками Революції Гідності, або учасниками бойових дій, відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», статті 44 Закону України «Про вищу освіту».

До заяви додаю належним чином засвідчені копії:

- 1) паспорта громадянина України, документа про реєстрацію місця проживання (за наявності);
- 2) свідоцтва про народження;
- 3) документа про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (за наявності);
- 4) студентського квитка;
- 5) одного з таких документу:
 - посвідчення постраждалого учасника Революції Гідності встановленого зразка;
 - посвідчення учасника бойових дій встановленого зразка;
 - витяг з Єдиного державного реєстру ветеранів війни.

«__» _____ 20__ р.

(особистий підпис)

Додаток 10

до Положення про призначення і виплату стипендій студентам,
аспірантам та докторантам Дрогобицького державного
педагогічного університету імені Івана Франка

Ректору Дрогобицького державного педагогічного
університету імені Івана Франка
проф. Валентині БОДАК

студента(ки) _____

(академічна група, факультет)

(власне ім'я та ПРИЗВИЩЕ)

(число, місяць і рік народження)

(серія та/або номер паспорта громадянина України, унікальний
номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі
(за наявності))

(реєстраційний номер облікової картки платника податків
(за наявності))

(ким і коли виданий студентський квиток)

(зареєстроване та фактичне місце проживання)

(мобільний телефон, електронна пошта)

ЗАЯВА

Прошу призначити мені з «___» _____ 20__ р. соціальну стипендію як студенту(ці), що належать до категорії дітей загиблих, померлих (тих, що пропали безвісти) учасників Революції Гідності, учасників бойових дій, осіб з інвалідністю внаслідок війни або Захисників і Захисниць України.

До заяви додаю належним чином засвідчені копії:

1. паспорта громадянина України, документа про реєстрацію місця проживання (за наявності);
2. свідоцтва про народження;
3. документа про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (за наявності);
4. студентського квитка;
5. свідоцтва про смерть батька (матері)/витягу з Державного реєстру актів цивільного стану громадян про смерть батька (матері);
6. довідки або посвідчення члена сім'ї загиблого або посвідчення члена сім'ї загиблого Захисника чи Захисниці України встановленого зразка;
7. рішення суду про визнання батька (матері) безвісно відсутнім або витягу з Єдиного реєстру осіб, зниклих безвісти за особливих обставин.

«___» _____ 20__ р.

(особистий підпис)

Додаток 11

до Положення про призначення і виплату стипендій студентам,
аспірантам та докторантам Дрогобицького державного
педагогічного університету імені Івана Франка

Ректору Дрогобицького державного педагогічного
університету імені Івана Франка
проф. Валентині БОДАК

студента(ки) _____

(академічна група, факультет)

(власне ім'я та ПРІЗВИЩЕ)

(число, місяць і рік народження)

(серія та/або номер паспорта громадянина України, унікальний
номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі
(за наявності))

(реєстраційний номер облікової карки платника податків
(за наявності))

(ким і коли виданий студентський квиток)

(зареєстроване та фактичне місце проживання)

(мобільний телефон, електронна пошта)

ЗАЯВА

Прошу призначити мені з «__» _____ 20__ р. соціальну стипендію як студенту(ці), що належать до категорії дітей, один із батьків яких загинув під час масових акцій громадянського протесту, або помер внаслідок поранення, контузії чи каліцтва, одержаних під час масових акцій громадянського протесту, відповідно до статті 44 Закону України «Про вищу освіту».

До заяви додаю належним чином засвідчені копії:

- 1) паспорта громадянина України, документа про реєстрацію місця проживання (за наявності);
- 2) свідоцтва про народження;
- 3) документа про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (за наявності);
- 4) студентського квитка;
- 5) свідоцтва про смерть батька (матері);
- 6) довідки або посвідчення члена сім'ї загиблого (померлого) ветерана війни встановленого зразка.

«__» _____ 20__ р.

(особистий підпис)

Додаток 12

до Положення про призначення і виплату стипендій студентам,
аспірантам та докторантам Дрогобицького державного
педагогічного університету імені Івана Франка

Ректору Дрогобицького державного педагогічного
університету імені Івана Франка
проф. Валентині БОДАК

студента(ки) _____

_____ (академічна група, факультет)

_____ (власне ім'я та ПРИЗВИЩЕ)

_____ (число, місяць і рік народження)

_____ (серія та/або номер паспорта громадянина України, унікальний
номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі
(за наявності))

_____ (реєстраційний номер облікової картки платника податків
(за наявності))

_____ (ким і коли виданий студентський квиток)

_____ (зареєстроване та фактичне місце проживання)

_____ (мобільний телефон, електронна пошта)

ЗАЯВА

Прошу призначити мені з «___» _____ 20__ р. соціальну стипендію як студенту(ці), що належать до категорії дітей, зареєстрованих як внутрішньо переміщені особи, відповідно до статті 44 Закону України «Про вищу освіту».

До заяви додаю належним чином засвідчені копії:

- 1) паспорта громадянина України, документа про реєстрацію місця проживання (за наявності);
- 2) свідоцтва про народження;
- 3) документа про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (за наявності);
- 4) студентського квитка;
- 5) довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи;
- 6) копію витягу з Реєстру пошкодженого та знищеного майна або копію акта обстеження об'єкта, пошкодженого внаслідок військових дій, спричинених збройною агресією Російської Федерації.

«___» _____ 20__ р.

_____ (особистий підпис)

Додаток 13

до Положення про призначення і виплату стипендій студентам,
аспірантам та докторантам Дрогобицького державного
педагогічного університету імені Івана Франка

Ректору Дрогобицького державного педагогічного
університету імені Івана Франка
проф. Валентині БОДАК

студента(ки) _____

_____ (академічна група, факультет)

_____ (власне ім'я та ПРИЗВИЩЕ)

_____ (число, місяць і рік народження)

_____ (серія та/або номер паспорта громадянина України, унікальний
номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі
(за наявності))

_____ (реєстраційний номер облікової картки платника податків
(за наявності))

_____ (ким і коли виданий студентський квиток)

_____ (зареєстроване та фактичне місце проживання)

_____ (мобільний телефон, електронна пошта)

ЗАЯВА

Прошу призначити мені з «__» _____ 20__ р. соціальну стипендію як студенту(ці), що належать до категорії дітей з інвалідністю та осіб з інвалідністю I-III групи.

До заяви додаю належним чином засвідчені копії:

- 1) паспорта громадянина України, документа про реєстрацію місця проживання (за наявності);
- 2) свідоцтва про народження;
- 3) документа про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (за наявності);
- 4) студентського квитка;
- 5) медичного висновку про дитину з інвалідністю віком до 18 років, або довідки медико-соціальної експертизи або витягу з рішенням експертної команди з оцінювання повсякденного функціонування особи.

«__» _____ 20__ р.

_____ (особистий підпис)

Додаток 14

до Положення про призначення і виплату стипендій студентам,
аспірантам та докторантам Дрогобицького державного
педагогічного університету імені Івана Франка

Ректору Дрогобицького державного педагогічного
університету імені Івана Франка
проф. Валентині БОДАК

студента(ки) _____

_____ (академічна група, факультет)

_____ (власне ім'я та ПРИЗВИЩЕ)

_____ (число, місяць і рік народження)

_____ (серія та/або номер паспорта громадянина України, унікальний
номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі
(за наявності))

_____ (реєстраційний номер облікової карки платника податків
(за наявності))

_____ (ким і коли виданий студентський квиток)

_____ (зарєстроване та фактичне місце проживання)

_____ (мобільний телефон, електронна пошта)

ЗАЯВА

Прошу призначити мені з «__» _____ 20__ р. соціальну стипендію як студенту(ці), що належать до категорії осіб, яким призначені соціальні стипендії Верховної Ради України для студентів закладів вищої освіти з числа дітей-сиріт та дітей з малозабезпечених сімей, відповідно до постанови Верховної Ради України від 24 жовтня 2002 р. № 218-IV.

До заяви додаю належним чином засвідчені копії:

- 1) паспорта громадянина України, документа про реєстрацію місця проживання (за наявності);
- 2) свідоцтва про народження;
- 3) документа про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (за наявності);
- 4) студентського квитка;
- 5) розпорядження Кабінету Міністрів України про призначення соціальної стипендії Верховної Ради України студентам Університету з числа дітей-сиріт та дітей з малозабезпечених сімей.

«__» _____ 20__ р.

_____ (особистий підпис)

Додаток 15

до Положення про призначення і виплату стипендій студентам,
аспірантам та докторантам Дрогобицького державного
педагогічного університету імені Івана Франка

Ректору Дрогобицького державного педагогічного
університету імені Івана Франка
проф. Валентині БОДАК

студента(ки) _____

_____ (академічна група, факультет)

_____ (власне ім'я та ПРИЗВИЩЕ)

_____ (число, місяць і рік народження)

_____ (серія та/або номер паспорта громадянина України, унікальний
номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі
(за наявності))

_____ (реєстраційний номер облікової картки платника податків
(за наявності))

_____ (ким і коли виданий студентський квиток)

_____ (зареєстроване та фактичне місце проживання)

_____ (мобільний телефон, електронна пошта)

ЗАЯВА

Прошу призначити мені з «___» _____ 20___ р. соціальну стипендію як студенту(ці), що належать до категорії студентів із сімей, які отримують допомогу відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям».

До заяви додаю належним чином засвідчені копії:

- 1) паспорта громадянина України, документа про реєстрацію місця проживання (за наявності);
- 2) свідоцтва про народження;
- 3) документа про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (за наявності);
- 4) студентського квитка;
- 5) довідки органу соціального захисту населення про призначення сім'ї допомоги відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім'ям».

«___» _____ 20___ р.

_____ (особистий підпис)

Додаток 16

до Положення про призначення і виплату стипендій студентам,
аспірантам та докторантам Дрогобицького державного
педагогічного університету імені Івана Франка

Ректору Дрогобицького державного педагогічного
університету імені Івана Франка
проф. Валентині БОДАК

студента(ки) _____

(академічна група, факультет)

(власне ім'я та ПРІЗВИЩЕ)

(число, місяць і рік народження)

(серія та/або номер паспорта громадянина України, унікальний
номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі
(за наявності))

(реєстраційний номер облікової картки платника податків
(за наявності))

(ким і коли виданий студентський квиток)

(зареєстроване та фактичне місце проживання)

(мобільний телефон, електронна пошта)

ЗАЯВА

Прошу призначити мені з «__» _____ 20__ р. соціальну стипендію як студенту(ці), що належить до категорії осіб з інвалідністю внаслідок війни, відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», статті 44 Закону України «Про вищу освіту».

До заяви додаю належним чином засвідчені копії:

- 1) паспорта громадянина України, документа про реєстрацію місця проживання (за наявності);
- 2) документа про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (за наявності);
- 3) студентського квитка;
- 4) посвідчення особи з інвалідністю внаслідок війни встановленого зразка.

«__» _____ 20__ р.

(особистий підпис)

Додаток 17

до Положення про призначення і виплату стипендій студентам,
аспірантам та докторантам Дрогобицького державного
педагогічного університету імені Івана Франка

Ректору Дрогобицького державного педагогічного
університету імені Івана Франка
проф. Валентині БОДАК

студента(ки) _____

_____ (академічна група, факультет)

_____ (власне ім'я та ПРІЗВИЩЕ)

_____ (число, місяць і рік народження)

_____ (серія та/або номер паспорта громадянина України, унікальний
номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі
(за наявності))

_____ (реєстраційний номер облікової картки платника податків
(за наявності))

_____ (ким і коли виданий студентський квиток)

_____ (зареєстроване та фактичне місце проживання)

_____ (мобільний телефон, електронна пошта)

ЗАЯВА

Прошу призначити мені з «__» _____ 20__ р. соціальну стипендію як студенту(ці), що належать до категорії осіб, батьки яких мають інвалідність внаслідок війни, відповідно до Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту» та статті 44 Закону України «Про вищу освіту».

До заяви додаю належним чином засвідчені копії:

- 1) паспорта громадянина України, документа про реєстрацію місця проживання (за наявності);
- 2) свідоцтва про народження;
- 3) документа про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (за наявності);
- 4) студентського квитка;
- 5) посвідчення особи з інвалідністю внаслідок війни встановленого зразка.

«__» _____ 20__ р.

_____ (особистий підпис)

Додаток 18

до Положення про призначення і виплату стипендій студентам,
аспірантам та докторантам Дрогобицького державного
педагогічного університету імені Івана Франка

Ректору Дрогобицького державного педагогічного
університету імені Івана Франка
проф. Валентині БОДАК

студента(ки) _____

(академічна група, факультет)

(власне ім'я та ПРІЗВИЩЕ)

(число, місяць і рік народження)

(серія та/або номер паспорта громадянина України, унікальний
номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі
(за наявності))

(реєстраційний номер облікової картки платника податків
(за наявності))

(ким і коли виданий студентський квиток)

(зареєстроване та фактичне місце проживання)

(мобільний телефон, електронна пошта)

ЗАЯВА

Прошу призначити мені з «___» _____ 20___ р. соціальну стипендію як студенту(ці), що належать до категорії дітей, які проживають у населених пунктах на лінії зіткнення, відповідно до статті 44 Закону України «Про вищу освіту».

До заяви додаю належним чином засвідчені копії:

- 1) паспорта громадянина України, документа про реєстрацію місця проживання (за наявності);
- 2) свідоцтва про народження;
- 3) документа про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (за наявності);
- 4) студентського квитка;
- 5) витягу з реєстру територіальної громади, який містить відомості про задеклароване/зареєстроване місце проживання (перебування) особи у населеному пункті на лінії зіткнення.

«___» _____ 20___ р.

(особистий підпис)

Додаток 19

до Положення про призначення і виплату стипендій студентам,
аспірантам та докторантам Дрогобицького державного
педагогічного університету імені Івана Франка

Ректору Дрогобицького державного педагогічного
університету імені Івана Франка
проф. Валентині БОДАК

студента(ки) _____

_____ (академічна група, факультет)

_____ (власне ім'я та ПРИЗВИЩЕ)

_____ (число, місяць і рік народження)

_____ (серія та/або номер паспорта громадянина України, унікальний
номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі
(за наявності))

_____ (реєстраційний номер облікової карки платника податків
(за наявності))

_____ (ким і коли виданий студентський квиток)

_____ (зареєстроване та фактичне місце проживання)

_____ (мобільний телефон, електронна пошта)

ЗАЯВА

Прошу збільшити мені з «__» _____ 20__ р. розмір призначеної соціальної стипендії на 20%, як студенту(ці), що отримує соціальну стипендію і постійно проживає на території населеного пункту, якому надано статус гірського.

У разі зміни місця постійного проживання або реєстрації зобов'язуюсь повідомити університет у 3-х денний термін.

До заяви додаю належним чином засвідчені копії:

- 1) паспорта громадянина України, документа про реєстрацію місця проживання (за наявності);
- 2) посвідчення особи, що постійно проживає на території населеного пункту, якому надано статус гірського.

«__» _____ 20__ р.

_____ (особистий підпис)

Додаток 20

до Положення про призначення і виплату стипендій студентам,
аспірантам та докторантам Дрогобицького державного
педагогічного університету імені Івана Франка

Ректору Дрогобицького державного педагогічного
університету імені Івана Франка
проф. Валентині БОДАК

студента(ки) _____

_____ (академічна група, факультет)

_____ (власне ім'я та ПРИЗВИЩЕ)

_____ (число, місяць і рік народження)

_____ (серія та/або номер паспорта громадянина України, унікальний
номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі
(за наявності))

_____ (реєстраційний номер облікової карки платника податків
(за наявності))

_____ (ким і коли виданий студентський квиток)

_____ (зарєєстроване та фактичне місце проживання)

_____ (мобільний телефон, електронна пошта)

ЗАЯВА

Прошу призначити мені з «__» _____ 20__ р. додаткову стипендію у розмірі 20% мінімальної ординарної (звичайної) академічної стипендії, як студенту(ці), що отримує академічну стипендію і постійно проживає на території населеного пункту, якому надано статус гірського.

У разі зміни місця постійного проживання або реєстрації зобов'язуюсь повідомити університет у 3-х денний термін.

До заяви додаю належним чином засвідчені копії:

- 1) паспорта громадянина України, документа про реєстрацію місця проживання (за наявності);
- 2) посвідчення особи, що постійно проживає на території населеного пункту, якому надано статус гірського.

«__» _____ 20__ р.

_____ (особистий підпис)

Додаток 21

до Положення про призначення і виплату стипендій студентам,
аспірантам та докторантам Дрогобицького державного
педагогічного університету імені Івана Франка

Ректору Дрогобицького державного педагогічного
університету імені Івана Франка
проф. Валентині БОДАК

студента(ки) _____

(академічна група, факультет)

(власне ім'я та ПРИЗВИЩЕ)

(число, місяць і рік народження)

(серія та/або номер паспорта громадянина України, унікальний
номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі
(за наявності))

(реєстраційний номер облікової картки платника податків
(за наявності))

(ким і коли виданий студентський квиток)

(зареєстроване та фактичне місце проживання)

(мобільний телефон, електронна пошта)

ЗАЯВА

Прошу призначити мені з «___» _____ 20__ р. соціальну стипендію як студенту(ці), що належать до категорії осіб, стосовно яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України (після їх звільнення), відповідно до статті 13 Закону України «Про соціальний і правовий захист осіб, стосовно яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України, та членів їхніх сімей».

До заяви додаю належним чином засвідчені копії:

- 1) паспорта громадянина України, документа про реєстрацію місця проживання (за наявності);
- 2) документа про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (за наявності);
- 3) студентського квитка;
- 4) виписки з Єдиного реєстру осіб, стосовно яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України, за формою, затвердженою Мінреінтеграції, або рішення (протоколу) про встановлення факту позбавлення особи особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України.

«___» _____ 20__ р.

(особистий підпис)

Додаток 22

до Положення про призначення і виплату стипендій студентам,
аспірантам та докторантам Дрогобицького державного
педагогічного університету імені Івана Франка

Ректору Дрогобицького державного педагогічного
університету імені Івана Франка
проф. Валентині БОДАК

студента(ки) _____

_____ (академічна група, факультет)

_____ (власне ім'я та ПРИЗВИЩЕ)

_____ (число, місяць і рік народження)

_____ (серія та/або номер паспорта громадянина України, унікальний
номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі
(за наявності))

_____ (реєстраційний номер облікової картки платника податків
(за наявності))

_____ (ким і коли виданий студентський квиток)

_____ (зареєстроване та фактичне місце проживання)

_____ (мобільний телефон, електронна пошта)

ЗАЯВА

Прошу призначити мені з «___» _____ 20___ р. соціальну стипендію як студенту(ці), що належать до категорії дітей осіб, стосовно яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України, а також дітей осіб, стосовно яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України, які загинули/померли (до закінчення такими дітьми навчання в університеті, але не довше, ніж до досягнення ними 23 років), відповідно до статті 13 Закону України «Про соціальний і правовий захист осіб, стосовно яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України, та членів їхніх сімей».

До заяви додаю належним чином засвідчені копії:

- 1) паспорта громадянина України, документа про реєстрацію місця проживання (за наявності);
- 2) документа про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків (за наявності);
- 3) студентського квитка;
- 4) виписки з Єдиного реєстру осіб, стосовно яких встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України, за формою, затвердженою Мінреінтеграції, або рішення (протоколу) про встановлення факту позбавлення особи особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України;
- 5) документа, що підтверджує родинний зв'язок з особою, стосовно якої встановлено факт позбавлення особистої свободи внаслідок збройної агресії проти України (свідоцтво про народження, рішення суду про визнання батьківства).

«___» _____ 20___ р.

_____ (особистий підпис)