

ЗАТВЕРДЖЕНО

Ухвалою вченої ради Дрогобицького
державного педагогічного університету
імені Івана Франка
від «23» січня 2025 р. (протокол № 1)

УВЕДЕНО В ДІЮ

наказом ректора Дрогобицького
державного педагогічного університету
імені Івана Франка
від «24» січня 2025 р. № 19

ПОЛОЖЕННЯ

**про порядок визнання у Дрогобицькому державному педагогічному
університеті імені Івана Франка результатів навчання, здобутих шляхом
неформальної та/або інформальної освіти**

1. Загальні положення

1.1. Положення про порядок визнання у Дрогобицькому державному педагогічному університеті імені Івана Франка результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти (далі – Положення) розроблено відповідно до вимог Законів України «Про вищу освіту», «Про освіту» та Порядку визнання у вищій та фаховій передвищій освіті результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти, затвердженого наказом МОН України від 08 лютого 2022 року №130.

1.2. Це Положення визначає механізм визнання у Дрогобицькому державному педагогічному університеті імені Івана Франка результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти.

1.3. Формальна освіта – це освіта, яка здобувається за освітніми програмами відповідно до визначених законодавством рівнів освіти, галузей знань, спеціальностей (професій) і передбачає досягнення здобувачами освіти визначених стандартами освіти результатів навчання відповідного рівня освіти та здобуття кваліфікацій, що визнаються державою.

1.4. Неформальна освіта – це освіта, яка здобувається, як правило, за освітніми програмами та не передбачає присудження визнаних державою освітніх кваліфікацій за рівнями освіти, але може завершуватися присвоєнням професійних та/або присудженням часткових освітніх кваліфікацій.

1.5. Інформальна освіта (самоосвіта) – це освіта, яка передбачає самоорганізоване здобуття особою певних компетентностей, зокрема під час повсякденної діяльності, пов'язаної з професійною, громадською або іншою діяльністю, родиною чи дозвіллям.

1.6. Освітня кваліфікація – це визнана закладом освіти чи іншим уповноваженим суб'єктом освітньої діяльності та засвідчена відповідним документом про освіту сукупність встановлених стандартом освіти та здобутих особою результатів навчання (компетентностей).

1.7. Результати навчання та компетентності, необхідні для присудження освітніх та/або присвоєння професійних кваліфікацій, можуть досягатися та здобуватися у системі формальної, неформальної чи інформальної освіти.

1.8. Університет може визнавати результати неформального та/або інформального навчання осіб, які:

- здобувають вищу освіту в Університеті за певною освітньою програмою;
- переводяться з іншого закладу вищої освіти, з однієї освітньої програми на іншу в межах Університету;
- поновлюються до складу здобувачів освіти в Університеті.

1.9. Визнання Університетом результатів неформального та/або інформального навчання особи – це комплекс процедур, що встановлюють їх відповідність результатам навчання, передбаченим відповідною освітньою програмою (результатам навчання певних освітніх компонентів або програмним результатам навчання), або певному рівню освіти, за підсумками чого приймається рішення про можливість зарахування особі певних освітніх компонентів (складових освітніх компонентів) відповідної освітньої програми (у тому числі, в рамках її вибіркової складової).

1.10. Визнання результатів неформального та/або інформального навчання особи в Університеті передбачає такі процедури:

- подання особою заяви щодо визнання;
- ідентифікацію задекларованих у письмовій формі особою результатів неформального та/або інформального навчання, які підлягають оцінюванню Університетом;
- оцінювання задекларованих результатів навчання особи;
- прийняття рішення про визнання та зарахування особі відповідних освітніх компонентів (складових освітніх компонентів) освітньої програми або відмову у визнанні.

1.11. У процесі визнання Університетом результатів неформального та/або інформального навчання не підлягають розгляду документи, що підтверджують

неформальне навчання та/або професійну, громадську чи іншу діяльність, видані на тимчасово окупованій території України або території держави, визнаної Верховною Радою України державою-агресором або державою-окупантом.

1.12. Не підлягають визнанню результати навчання, визначені у професійних стандартах та/або стандартах, встановлених міжнародними конвенціями або договорами, стороною яких є Україна, для професій, для яких запроваджено додаткове регулювання (для освітніх програм, за якими здійснюється підготовка фахівців відповідних професій), крім випадків передбачених відповідними конвенціями або договорами.

1.13. Визнані Університетом результати неформального та/або інформального навчання використовуються для реалізації академічних прав здобувача освіти (зарахування здобувачу освіти певних освітніх компонентів освітньої програми, окремих видів навчальної роботи в межах певних освітніх компонентів освітньої програми, формування індивідуальної освітньої траєкторії).

1.14. Загальний обсяг освітніх компонентів освітньої програми, що зараховуються здобувачу освіти за підсумками визнання результатів неформального та/або інформального навчання, не може перевищувати 25 відсотків відповідної освітньої програми

1.15. Здобувач вищої освіти не може бути звільненим від атестації за підсумками визнання результатів неформального та/або інформального навчання.

2. Ідентифікація та документальне оформлення результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти

2.1. Право на визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти поширюється на здобувачів усіх рівнів вищої освіти.

2.2. Визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти, дозволяється для дисциплін, які починають викладатися з другого семестру. При цьому визнання результатів проводиться у семестрі, який передує семестру, у якому згідно з навчальним планом конкретної освітньої програми передбачено вивчення дисципліни, що перезараховується.

2.3. Для визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти, здобувач вищої освіти звертається із заявою до деканату факультету (додаток 1). До заяви здобувач додає декларацію про попереднє навчання та додаткові документи, які підтверджують наведену у декларації про попереднє навчання інформацію (за наявності).

Декларація про попереднє навчання повинна містити (додаток 2):

- прізвище, ім'я, по батькові (за наявності);
- опис результатів неформального та/або інформального навчання, щодо визнання яких подається заява;
- інформацію про суб'єкта, який здійснював неформальне навчання або з яким пов'язана професійна, громадська або інша діяльність (за наявності), під час якої здобувались відповідні результати навчання;
- інформацію про попереднє навчання та досвід діяльності здобувача, під час яких здобувались результати неформального та/або інформального навчання, зокрема, періоди неформального та/або інформального навчання та/або відповідної діяльності (за наявності);
- перелік додаткових документів, що надаються здобувачем для підтвердження інформації про неформальне та/або інформальне навчання (за наявності).

Університет надає консультативну допомогу здобувачу щодо заповнення декларації про попереднє навчання, зокрема, щодо опису результатів неформального та/або інформального навчання для їх подальшого співставлення з результатами навчання, передбаченими відповідною освітньою програмою, або певним рівнем освіти.

2.4. Декан факультету формує предметну комісію (далі – Комісія), яка визначає можливість визнання, форми та строки проведення оцінювання для визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти. Головою комісії призначається декан факультету або його заступник. До складу комісії обов'язково входять: завідувач випускової кафедри, гарант освітньої програми та викладачі кафедри, за якою закріплені відповідні освітні компоненти.

2.5. Комісія здійснює аналіз достатності інформації щодо здобутого здобувачем освіти попереднього досвіду та результатів неформального та/або інформального навчання та перевірку наданої ним інформації.

Для підтвердження або уточнення необхідної інформації Університет, за потреби, направляє запити до зазначених у декларації про попереднє навчання суб'єктів, які здійснювали неформальне навчання або де здійснювалася професійна, громадська або інша діяльність, під час якої здобувались результати неформального та/або інформального навчання.

Відповіді зазначених суб'єктів приймаються до розгляду як додаткові документи (матеріали), які засвідчують наведену здобувачем освіти інформацію.

У випадку направлення запиту до суб'єкта, який здійснював неформальне навчання або де здійснювалася професійна, громадська або інша діяльність, під час якої здобувались відповідні результати навчання, термін розгляду заяви про визнання може бути продовжений, про що голова комісії інформує здобувача.

За результатами аналізу, перевірки отриманої інформації комісія приймає рішення про можливість подальшого проведення процедури визнання.

2.6. Строк розгляду заяви та прийняття рішення про можливість/неможливість проводити подальші процедури визнання на основі наданої здобувачем освіти інформації становить не більше десяти робочих днів. У разі направлення запитів про підтвердження або уточнення необхідної інформації до зазначених у декларації про попереднє навчання суб'єктів, які здійснювали неформальне навчання або де здійснювалася професійна, громадська або інша діяльність, під час якої здобувались результати неформального та/або інформального навчання, строк розгляду заяви продовжується до отримання зазначеної інформації та її опрацювання закладом освіти (науковою установою).

2.7. Якщо інформація, наведена у декларації про попереднє навчання, та додаткові документи, надані здобувачем освіти та/або суб'єктом (суб'єктами) неформального та/або інформального навчання, не дозволяють ідентифікувати результати неформального та/або інформального навчання здобувача для їх подальшого співставлення з результатами навчання, передбаченими відповідною освітньою програмою, або наведена у декларації про попереднє навчання інформація щодо неформального навчання або досвіду діяльності не підтверджується, комісія повертає документи здобувачу освіти без подальшого розгляду із зазначенням підстав прийняття такого рішення.

Оскарження такого рішення здобувачем освіти здійснюється відповідно до даного Порядку.

Здобувач освіти має право повторно подати на розгляд заяву про визнання результатів неформального та/або інформального навчання та декларацію, що містить уточнену інформацію, та додаткові документи, що її підтверджують і дозволяють ідентифікувати результати неформального та/або інформального навчання.

2.8. На підставі інформації, що міститься у декларації про попереднє навчання та наданих документах, комісія здійснює співставлення результатів неформального та/або інформального навчання здобувача з результатами навчання, передбаченими відповідною освітньою програмою, що передбачає їх аналіз і порівняння за змістом та рівнем складності.

За результатами співставлення комісія приймає рішення щодо відповідності/невідповідності задекларованих результатів неформального та/або інформального навчання здобувача певним результатам навчання, передбаченим обов'язковою складовою освітньої програми, та ідентифікує результати навчання, які підлягають оцінюванню.

2.9. У випадку невідповідності задекларованих результатів неформального та/або інформального навчання здобувача освіти результатам навчання, передбаченим обов'язковою складовою освітньої програми Університету, Комісія розглядає можливість визнання таких результатів навчання в рамках вибіркової складової освітньої програми, за якою навчається здобувач освіти.

Обов'язковою умовою визнання результатів неформального та/або інформального навчання здобувача в рамках вибіркової складової освітньої програми є відповідність цих результатів навчання рівню освіти, на якому реалізується освітня програма.

3. Оцінювання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти та прийняття рішення про визнання та зарахування особі відповідних освітніх компонентів

3.1. Комісія приймає рішення про зарахування здобувачу освіти певного освітнього компонента освітньої програми, якщо за підсумками визнання результатів неформального та/або інформального навчання визнаються усі результати навчання, передбачені цим освітнім компонентом. У такому випадку здобувачу освіти зараховується відповідна освітньому компоненту кількість кредитів ЄКТС. Оцінка за таким освітнім компонентом визначається за підсумками вимірювання визнаних результатів навчання.

У випадку, якщо за підсумками визнання результатів неформального та/або інформального навчання визнається тільки частина результатів навчання, передбачених певним освітнім компонентом, здобувачу зараховуються окремі види навчальної роботи за таким освітнім компонентом.

3.2. Підсумкова оцінка зазначається згідно документа про результати неформального та/або інформального навчання. За відсутності підсумкової оцінки в документі комісія в обов'язковому порядку визначає оцінку, для чого проводить контрольний захід відповідно до робочої програми освітнього компонента.

3.3. Якщо Комісія вважає за необхідне провести контрольний захід, здобувачу освіти надається можливість ознайомитися з робочою програмою освітнього компонента та переліком питань, які виносяться на підсумкове оцінювання. Якщо

робочою програмою передбачено виконання письмової роботи (курсової роботи, курсового проєкту тощо), то здобувача ознайомлюють із переліком тем робіт. Також здобувача ознайомлюють з критеріями оцінювання та правилами оскарження результатів. Здобувачу надається 5 робочих днів для підготовки до підсумкового контролю (з кожної навчальної дисципліни) та десять робочих днів для написання письмової роботи (за необхідності).

3.4. Комісія проводить оцінювання за 100-бальною шкалою і переводить у національну шкалу та шкалу ЄКТС. Якщо здобувач отримав менше 60 балів, то йому не зараховуються результати навчання, здобуті шляхом неформальної та/або інформальної освіти. За підсумками роботи Комісія формує протокол, у якому міститься висновок про зарахування чи не зарахування відповідної освітньої компоненти.

3.5. До проведення оцінювання залучається не менше трьох членів Комісії, а також можуть залучатися додаткові екзаменатори, які викладають відповідну освітню компоненту.

Особи, які здійснюють оцінювання, повинні бути обізнаними у предметі оцінювання, компетентними у питаннях оцінювання та визнання, неупередженими, здатними створювати належну психологічну обстановку для здобувача та не мати конфлікту інтересів.

3.6. На підставі рішення Комісії декан факультету видає розпорядження про визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти, та зарахування відповідної освітньої компоненти.

У випадку повного визнання результатів навчання інформація відображається в індивідуальному навчальному плані здобувача.

До особової справи здобувача вищої освіти долучаються його заява, декларація, інші надані документи, протокол засідання предметної комісії (Додаток 3).

Якщо зарахуванню підлягають окремі розділи чи теми – результати оцінювання в обов'язковому порядку враховуються викладачем при визначенні підсумкової оцінки за результатом вивчення освітньої компоненти.

3.7. У випадку прийняття Комісією рішення про можливість визнання результатів неформального та/або інформального навчання здобувача в рамках вибіркової складової освітньої програми за підсумками визнання таких результатів навчання здобувачу зараховується певна кількість кредитів вибіркової складової освітньої програми. У такому випадку визнані результати навчання мають бути відображеними в індивідуальному навчальному плані як один чи декілька вибірових освітніх компонентів. Обсяги таких освітніх компонентів у кредитах ЄКТС визначаються комісією на основі інституційної

практики призначення кредитів ЄКТС освітнім компонентам.

4. Подання та розгляд апеляції

4.1. Здобувач освіти має право оскаржити рішення Комісії. Для цього здобувач звертається зі скаргою до ректора Університету. Розпорядженням ректора створюється апеляційна комісія для її розгляду. Головою апеляційної комісії призначається проректор з науково-педагогічної роботи та інформатизації.

Здобувачу повідомляється про дату проведення засідання апеляційної комісії та можливість його присутності за бажанням.

4.2. Апеляційна комісія за результатами розгляду скарги може прийняти рішення:

- задовольнити скаргу здобувача та призначити повторне проведення визнання результатів неформального та/або інформального навчання;
- залишити скаргу здобувача без задоволення.

Рішення апеляційної комісії є остаточним.

За результатами засідання апеляційної комісії складається протокол.

Здобувача освіти ознайомлюють з рішенням апеляційної комісії не пізніше наступного робочого дня після прийняття рішення.

5. Прикінцеві положення

5.1. Це Положення, а також зміни та/або доповнення до нього затверджуються вченою радою Університету і вводяться в дію наказом ректора.

5.2. Контроль за виконанням цього Положення покладається на посадових осіб Університету відповідно до їх функціональних обов'язків.

Проректор з науково-педагогічної
роботи та інформатизації

Юрій СКВАРОК

Додаток 1
до Положення про порядок визнання у Дрогобицькому державному
педагогічному університеті імені Івана Франка
результатів навчання, здобутих шляхом
неформальної та/або інформальної освіти

Деканові факультету

студента(ки) _____ курсу
рівня вищої освіти _____
_____ факультету,
спеціальності _____
академгрупи _____

(прізвище, ім'я, по батькові у родовому відмінку)

ЗАЯВА

Прошу визнати результати навчання, здобуті шляхом неформальної та/або інформальної освіти, з навчальної дисципліни (навчальних дисциплін)

До заяви додаю документи, які підтверджують результати навчання, здобуті
шляхом неформальної та/або інформальної освіти:

дата

підпис

З порядком визнання результатів неформального та/або інформального
навчання в ДДПУ ім. Івана Франка ознайомлений _____

підпис

ДЕКЛАРАЦІЯ

Розділ І. Загальні відомості

1. _____
прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) здобувача вищої освіти
2. Здобувач вищої освіти _____
першого (бакалаврського), другого (магістерського), третього (освітньо-наукового) рівня
3. Мета звернення: визнання результатів неформального/інформального навчання
4. _____
освітня програма, за якою заявляється про визнання результатів навчання
5. _____
6. _____
освітній компонент, на зарахування якого претендує заявник

додаткові відомості*

* У разі необхідності зазначається найменування суб'єктів, які здійснювали неформальне навчання або де здійснювалась професійна, громадська або інша діяльність.

Даю згоду на обробку моїх персональних даних та на перевірку інформації щодо проходження неформального та/або інформального навчання

підпис, прізвище, ініціали здобувача вищої освіти

Розділ II. Відомості про здобуті результати навчання

(Вказуються здобуті результати навчання відповідно до опису освітньої програми)

[illegible]

Підпис, прізвище, ініціали здобувача _____

Дата заповнення та подання декларації

Дрогобицький державний педагогічний університет імені Івана Франка

ПРОТОКОЛ

від « ____ » _____ 20 ____ р. № ____
засідання предметної комісії з проведення процедури визнання результатів
неформального/інформального навчання, створеної розпорядженням
декана факультету _____
(назва факультету)
від « ____ » _____ 20 ____ р. № ____

Склад предметної комісії:

Голова _____

Члени: _____

(прізвище і.б., посада)

Секретар комісії _____

(прізвище і.б., посада)

Присутні: _____

Порядок денний:

1. Питання щодо співставлення результатів неформального та/або інформального навчання здобувача вищої освіти з результатами навчання, передбаченими відповідною освітньою програмою _____ .
прізвище, ім'я, по-батькові

СЛУХАЛИ:

На розгляд предметної комісії надані наступні документи:

- заява _____ щодо визнання результатів неформального / інформального навчання;
- декларація результатів неформального / інформального навчання;
- документи, що підтверджують отримання результатів неформального / інформального навчання:

_____ (назва та дата видачі документу, суб'єкт, який видав документ, посилання на сайт, назва курсу, обсяг курсу, досягнуті результати навчання тощо)

УХВАЛИЛИ:

1. За результатами співставлення задекларованих здобувачем освіти результатів неформального/інформального навчання з результатами навчання, передбаченими освітньо-професійною/освітньо-науковою програмою _____

рівень освіти

рівня освіти вважати задекларовані результати навчання здобувача освіти ВІДПОВІДНИМИ результатам навчання, передбаченими обов'язковою складовою освітньої програми та ідентифікувати ці результати навчання такими, що підлягають оцінюванню як результати навчання освітнього компоненту

« _____ »

АБО

За результатами співставлення задекларованих здобувачем освіти результатів неформального/інформального навчання з результатами навчання, передбаченими освітньо-професійною/освітньо-науковою програмою _____

рівень освіти

рівня освіти вважати задекларовані результати навчання здобувача освіти такими, що НЕ ВІДПОВІДАЮТЬ результатам навчання, передбаченим обов'язковою складовою освітньої програми.

Предметна комісія вважає/не вважає за можливе ідентифікувати задекларовані результати навчання відповідними рівню вищої освіти, на якому реалізується освітня програма та визнати їх в рамках вибіркової складової освітньої програми.

Голова комісії _____

Члени комісії: _____

підпис, власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ

З рішенням комісії ознайомлений _____

підпис, власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ

Дата _____

Дрогобицький державний педагогічний університет імені Івана Франка

ПРОТОКОЛ

від « ____ » _____ 20 ____ р. № _____
засідання предметної комісії з проведення процедури визнання результатів
неформального/інформального навчання, створеної розпорядженням
декана факультету _____
(назва факультету)

від « ____ » _____ 20 ____ р. № _____

Склад предметної комісії:

Голова _____

Члени: _____

(прізвище і.б., посада)

Секретар комісії _____

(прізвище і.б., посада)

Присутні: _____

Порядок денний:

1. Питання щодо оцінювання результатів неформального/інформального навчання
здобувача вищої освіти _____.

прізвище, ім'я, по-батькові

2. Питання щодо можливості визнання за результатами оцінювання результатів
неформального та/або інформального навчання здобувача вищої освіти.

СЛУХАЛИ:

1. Питання екзаменаційного білету/індивідуального завдання/ контрольного
/тестового завдання/лабораторної роботи тощо (короткий зміст завдання та оцінка
відповіді, результатів виконання):

2. Щодо можливості визнання результатів неформального та/або інформального
навчання за результатами оцінювання здобувачу вищої освіти

прізвище, ініціали

УХВАЛИЛИ:

1. За результатами оцінювання відповідей/завдання здобувача вищої освіти
_____ за освітнім компонентом освітньо-професійної/освітньо-
наукової програми « _____ »

_____ рівня вищої освіти, нарахувати _____ балів,
виставити оцінку _____ за національною шкалою та _____ за шкалою
ЄКТС згідно з критеріями оцінювання, визначеними в робочій програмі освітньої
компоненти _____.

2. ВИЗНАТИ результати навчання, отримані в неформальній / інформальній освіті відповідними результатами навчання, передбаченим відповідною освітньою програмою, та зарахувати _____ кредити ЄКТС за освітнім компонентом _____ .

АБО

2. ВИЗНАТИ результати навчання, отримані в неформальній / інформальній освіті відповідними результатами навчання, передбаченим відповідною освітньою програмою та нарахувати _____ балів за складовою освітнього компонента відповідно до його робочої програми _____ .

вказати вид навчальної роботи, який зараховано

АБО

2. ВИЗНАТИ результати навчання, отримані в неформальній / інформальній освіті відповідними результатами навчання, передбаченим відповідним рівнем вищої освіти та зарахувати в межах вибіркової складової освітньої програми _____ кредити ЄКТС.

АБО

2. ВИЗНАТИ результати навчання, отримані в неформальній / інформальній освіті такими, що НЕ ВІДПОВІДАЮТЬ результатам навчання, передбаченим відповідною освітньою програмою / відповідним рівнем вищої освіти.

Голова комісії _____

Члени комісії: _____

підпис, власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ

З рішенням комісії ознайомлений _____

підпис, власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ

Дата _____