

ЗАТВЕРДЖЕНО

*вченою радою
Дрогобицького державного педагогічного
університету імені Івана Франка
протокол від 31 травня 2022 р. № 7*

*введено в дію наказом ректора
Дрогобицького державного педагогічного
університету імені Івана Франка
від 31 травня 2022 р. № 175*

ПРАВИЛА ПРИЙОМУ

**до аспірантури
Дрогобицького державного педагогічного університету
імені Івана Франка у 2022 році**

*{Із змінами, внесеними згідно із наказом ректора
від 15.07.2022 р., № 233*

Правила прийому до аспірантури Дрогобицького державного педагогічного університету імені Івана Франка в 2022 році (далі – Правила прийому до аспірантури) розроблені приймальною комісією Дрогобицького державного педагогічного університету імені Івана Франка (далі – Приймальна комісія) відповідно до Порядку прийому на навчання для здобуття вищої освіти в 2022 році (далі – Порядок), затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 27 квітня 2022 року № 392 (зі змінами, внесеними наказом Міністерства освіти і науки України від 02 травня 2022 року № 400) та зареєстрованого у Міністерстві юстиції України 03 травня 2022 року за № 487/37823 та Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії у вищих навчальних закладах (наукових установах), затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 23 березня 2016 р. № 261, і є обов'язковими до виконання.

Правила прийому до аспірантури діють протягом 2022 року.

I. Загальні положення

1.1. Дрогобицький державний педагогічний університет імені Івана Франка (далі – Університет) оголошує прийом на навчання для підготовки фахівців ступеня доктора філософії в аспірантурі Університету відповідно до Закону України ["Про вищу освіту"](#).

1.2. Підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії здійснюється в аспірантурі Університету за очною (денною, вечірньою) або заочною формою здобуття освіти.

1.3. Підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії за державним замовленням здійснюється в аспірантурі винятково за очною (денною, вечірньою) формою здобуття освіти.

1.4. Підготовка осіб в аспірантурі здійснюється:

- за рахунок видатків державного бюджету (державне замовлення);
- за рахунок коштів юридичних та/або фізичних осіб (на умовах договору, зокрема за кошти грантів, які отримав Університет на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії).

1.5. Особа, яка раніше навчалася в аспірантурі за державним замовленням і не захистилася або була відрахована з неї достроково, має право на повторний вступ до аспірантури за державним замовленням лише за умови відшкодування коштів, витрачених на її підготовку, у визначеному Кабінетом Міністрів України порядку.

1.6. Аспіранти користуються правами здобувачів вищої освіти, визначеними Законом України "[Про вищу освіту](#)". Усі особи, які навчаються в аспірантурі Університету, мають рівні права та обов'язки.

1.7. Здобуття ступеня доктора філософії здійснюється в межах ліцензованого обсягу відповідно до отриманих ліцензій, зокрема за такими освітньо-науковими програмами*:

№ з/п	Код та найменування спеціальності	Найменування освітньо-наукової програми	Ліцензований обсяг
1	011 Освітні, педагогічні науки	Загальна педагогіка та історія педагогіки	11
2	012 Дошкільна освіта	Дошкільна освіта	3
3	015 Професійна освіта	Професійна освіта	13
4	025 Музичне мистецтво	Музичне мистецтво	10
5	032 Історія та археологія	Історія та археологія	24
6	033 Філософія	Філософія	7
7	035 Філологія (Українська мова)	Філологія (Українська мова)	4
8	035 Філологія (Українська література)	Філологія (Українська література)	6
9	035 Філологія (Теорія літератури)	Філологія (Теорія літератури)	5
10	035 Філологія (Германські мови)	Філологія (Германські мови)	4
11	035 Філологія (Література зарубіжних країн)	Філологія (Література зарубіжних країн)	4
12	051 Економіка	Економіка	16
13	053 Психологія	Психологія	9
14	105 Прикладна фізика та наноматеріали	Прикладна фізика та наноматеріали	7
15	111 Математика	Математика	7

* Інформація щодо акредитації освітньо-наукових програм розміщена за посиланням: <https://dspu.edu.ua/science/departments/graduate-school/sertyfikaty-pro-acreditation/>

1.8. Вступ до аспірантури Університету здійснюється на конкурсній основі незалежно від джерел фінансування навчання.

1.9. Нормативний строк підготовки доктора філософії в аспірантурі становить чотири роки.

1.10. Особи, які професійно провадять наукову, науково-технічну або науково-педагогічну діяльність за основним місцем роботи, мають право здобувати вищу освіту ступеня доктора філософії поза аспірантурою в Університеті без переривання трудової діяльності або під час перебування у творчій відпустці. Такі особи прикріплюються строком до п'яти років до Університету.

1.11. Для вступників, які потребують поселення у гуртожиток, надання місць гарантовано. Умови проживання відповідають санітарно-гігієнічним нормам.

II. Організація прийому до аспірантури Університету

2.1. Організацію прийому вступників до аспірантури Університету здійснює Приймальна комісія, склад якої затверджується наказом ректора Університету, який є її головою. Приймальна комісія діє згідно з Положенням про приймальну комісію Дрогобицького державного педагогічного університету імені Івана Франка.

2.2. Ректор забезпечує дотримання законодавства України, в тому числі Правил прийому до аспірантури, а також відкритість та прозорість роботи Приймальної комісії.

2.3. Рішення Приймальної комісії, прийняте в межах її повноважень, є підставою для видання відповідного наказу ректора Університету.

2.4. Усі питання, пов'язані з прийомом до аспірантури Університету, вирішуються Приймальною комісією на її засіданнях. Рішення Приймальної комісії оприлюднюються на інформаційних стендах Приймальної комісії і на офіційному веб-сайті Університету, як правило, в день прийняття або не пізніше дня, наступного після прийняття.

III. Вимоги до рівня освіти вступників

3.1. На навчання для здобуття ступеня доктора філософії в аспірантурі Університету приймаються особи, які здобули вищу освіту ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста). До вступних випробувань допускаються особи, які вчасно подали всі необхідні для вступу документи згідно з Правилами прийому до аспірантури. Приймальна комісія може відмовити особі в допуску до проходження вступних випробувань до аспірантури винятково у зв'язку з неподанням в установлений строк документів, визначених Правилами прийому до аспірантури.

IV. Строки прийому заяв і документів, конкурсного відбору та зарахування на навчання

4.1. Порядок роботи Приймальної комісії:

понеділок – п'ятниця	9.00 год – 18.00 год
обідня перерва	13.00 год – 14.00 год
субота і неділя	вихідні дні

4.2. Прийом заяв і документів, конкурсний відбір та зарахування на навчання для здобуття ступеня доктора філософії проводяться в такі строки:

I етап

Підготовка осіб в аспірантурі після I етапу вступної кампанії здійснюється **за кошти фізичних та/або юридичних осіб** (на умовах договору, зокрема за кошти грантів, які отримав Університет на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії).

*Додаток 10 до Правил прийому на навчання для здобуття вищої освіти у
Дрогобицькому державному педагогічному університеті
імені Івана Франка у 2022 році*

Етапи вступної кампанії	Очна форма здобуття освіти	Заочна форма здобуття освіти
Початок прийому заяв та документів	17 січня 2022 року	
Закінчення прийому заяв та документів	о 18.00 годині 27 січня 2022 року	
Строки проведення фахових випробувань	31 січня – 04 лютого 2022 року	
Оприлюднення рейтингового списку вступників із зазначенням рекомендованих до Зарахування за кошти фізичних та/або юридичних осіб	не пізніше 12.00 години 07 лютого 2022 року	
Закінчення терміну виконання вимог до зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб (подання оригіналів дипломів)	о 18.00 годині 08 лютого 2022 року	
Зарахування вступників за кошти фізичних та/або юридичних осіб	не пізніше 12.00 години 10 лютого 2022 року	

II етап

Підготовка осіб в аспірантурі після II етапу вступної кампанії здійснюється:

- за рахунок видатків державного бюджету (за державним замовленням);
- за кошти фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору, зокрема за кошти грантів, які отримав Університет на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії).

Етапи вступної кампанії	Очна форма здобуття освіти	Заочна форма здобуття освіти
Початок прийому заяв та документів	15 серпня 2022 року	
Закінчення прийому заяв та документів	о 18.00 годині 26 серпня 2022 року	
Строки проведення фахових випробувань	30-31 серпня 2022 року	
Оприлюднення рейтингового списку вступників із зазначенням рекомендованих до зарахування на місця державного замовлення	не пізніше 12.00 години 01 вересня 2022 року	
Закінчення терміну виконання вимог до зарахування на місця державного замовлення (подання оригіналів дипломів)	о 18.00 годині 05 вересня 2022 року	
Зарахування вступників на місця державного замовлення	не пізніше 12.00 години 06 вересня 2022 року	
Оприлюднення рейтингового списку вступників із зазначенням рекомендованих до зарахування за кошти фізичних та/або юридичних осіб	не пізніше 12.00 години 06 вересня 2022 року	
Закінчення терміну виконання вимог до зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб (подання оригіналів дипломів)	о 18.00 годині 09 вересня 2022 року	
Зарахування вступників за кошти фізичних та/або юридичних осіб	не пізніше 12.00 години 12 вересня 2022 року	

III етап (додатковий набір)

Підготовка осіб в аспірантурі після III етапу (додатковий набір) вступної кампанії здійснюється за кошти фізичних та/або юридичних осіб (на умовах договору, зокрема за

кошти грантів, які отримав Університет на проведення наукових досліджень, за якими передбачається підготовка здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії).

Етапи вступної кампанії	Заочна форма здобуття освіти
Початок прийому заяв та документів	03 жовтня 2022 року
Закінчення прийому заяв та документів	о 18.00 годині 07 жовтня 2022 року
Строки проведення фахових випробувань	11-12 жовтня 2022 року
Оприлюднення рейтингового списку вступників із зазначенням рекомендованих до зарахування за кошти фізичних та/або юридичних осіб	не пізніше 12.00 години 13 жовтня 2022 року
Закінчення терміну виконання вимог до зарахування на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб (подання оригіналів дипломів)	о 18.00 годині 17 жовтня 2022 року
Зарахування вступників за кошти фізичних та/або юридичних осіб	не пізніше 12.00 години 18 жовтня 2022 року

V. Порядок прийому заяв та документів для участі у конкурсному відборі до аспірантури Університету

5.1. При вступі на навчання для здобуття ступеня доктора філософії на основі здобутого ступеня магістра (освітньо-кваліфікаційного рівня спеціаліста) заява в паперовій формі подається вступником особисто до Приймальної комісії.

5.2. У заяві вступники вказують спеціальність, кафедру, на якій вони бажають проходити підготовку, та форму здобуття освіти.

5.3. Під час подання заяви в паперовій формі вступник пред'являє особисто:

- документ, що посвідчує особу та громадянство (відповідно до статті 5 Закону України ["Про громадянство України"](#));
- військово-обліковий документ — для військовозобов'язаних (крім випадків, передбачених законодавством);
- документ державного зразка (оригінал) про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього.

5.4. До заяви, поданої в паперовій формі, вступник додає:

- копію документа державного зразка про раніше здобутий освітній (освітньо-кваліфікаційний) рівень, на основі якого здійснюється вступ, і додаток до нього;
- особовий листок з обліку кадрів;
- копію військово-облікового документа — для військовозобов'язаних (крім випадків, передбачених законодавством);
- копію документа, що посвідчує особу та громадянство;
- копію ідентифікаційного коду;
- чотири кольорові фотокартки розміром 3x4 см.

5.5. Під час прийняття на навчання осіб, які подають документ про здобутий за кордоном ступінь (рівень) освіти (далі – Документ), обов'язковою є процедура визнання і встановлення еквівалентності Документа, що здійснюється відповідно до наказу Міністерства освіти і науки України від 05 травня 2015 року № 504 [«Деякі питання визнання в Україні іноземних документів про освіту»](#), зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27 травня 2015 року за № 614/27059.

5.6. Усі копії документів засвідчуються за оригіналами Приймальною комісією або в установленому законодавством порядку. Копії документа, що посвідчує особу та громадянство, та військового квитка не підлягають засвідченню. Копії документів без

пред'явлення оригіналів не приймаються.

5.7. Факт ознайомлення вступника з Правилами прийому до аспірантури фіксується в заяві вступника і підтверджується його особистим підписом при поданні заяви.

VI. Організація і проведення конкурсу

6.1. Приймальна комісія допускає до участі у конкурсному відборі для вступу до аспірантури вступників, які здобули ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста).

6.2. Для конкурсного відбору осіб, які вступають на навчання для здобуття ступеня доктора філософії, зараховуються результати трьох вступних іспитів:

- зі спеціальності в обсязі програми рівня вищої освіти магістра з відповідної спеціальності (ваговий коефіцієнт – 0,5);
- з іноземної мови в обсязі, який відповідає рівню B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти. Вступник, який підтвердив свій рівень знання з англійської мови, дійсним сертифікатом тестів TOEFL, або International English Language Testing System, або сертифікатом Cambridge English Language Assessment; німецької мови – дійсним сертифікатом TestDaF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти або аналогічного рівня); французької мови – дійсним сертифікатом тесту DELF або DALF (не нижче рівня B2 Загальноєвропейських рекомендацій з мовної освіти або аналогічного рівня), звільняється від складання вступного іспиту з іноземної мови. Під час визначення результатів конкурсу зазначені сертифікати прирівнюються до результатів вступного випробування з іноземної мови з найвищим балом (ваговий коефіцієнт – 0,35);
- з філософії в обсязі навчальних програми підготовки студентів Університету (ваговий коефіцієнт – 0,15).

6.3. Для конкурсного відбору осіб, які вступають до аспірантури, конкурсний бал обчислюється як сума балів за три вступні іспити, помножені на відповідні вагові коефіцієнти. Сума вагових коефіцієнтів дорівнює одиниці.

6.4. Результати вступних випробувань до аспірантури дійсні для вступу до Університету впродовж одного календарного року.

VII. Проведення вступних іспитів

7.1. Вступні випробування до аспірантури проводяться предметними комісіями, до складу яких входить, як правило, три-п'ять осіб, які призначаються ректором Університету.

7.2. До складу комісій включаються доктори наук та доктори філософії (кандидати наук), які здійснюють наукові дослідження за відповідною спеціальністю та відповідають за виконання відповідної освітньо-наукової програми. До предметних комісій можуть бути призначені також представники інших закладів вищої освіти (наукових установ), з якими укладено договори про ведення спільної наукової діяльності та/або про спільне керівництво дослідженнями аспірантів, та/або про спільне виконання освітньо-наукової програми або з якими здійснюється підготовка докторів філософії за спільною освітньо-науковою програмою, узгодженою між Університетом і науковою установою.

До складу предметної комісії з іноземної мови можуть включатися також особи, які не мають наукового ступеня і вченого звання, але вільно володіють відповідною іноземною мовою і за рішенням вченої ради можуть кваліфіковано оцінити рівень знання відповідної мови вступником.

7.3. Програми вступних випробувань для вступу до аспірантури розробляються і затверджуються головою Приймальної комісії не пізніше, ніж за три місяці до початку прийому документів. Програми вступних випробувань оприлюднюються на вебсайті Університету та у Приймальній комісії.

7.4. Вступні іспити проводяться в усній формі і оцінюються за шкалою від 2 до 5 балів. Вступник допускається до участі у конкурсному відборі для зарахування на навчання для здобуття ступеня доктора філософії, якщо він склав вступні іспити з балами не нижче 3 за шкалою від 2 до 5 балів.

7.5. Результати вступних випробувань оприлюднюються на інформаційних стендах Приймальної комісії, як правило, в день їх проведення, але не пізніше дня, наступного після проведення.

7.6. Особи, які без поважних причин не з'явилися на вступні іспити у визначений розкладом час, особи, знання яких було оцінено балами, нижчими від встановленого Правилами прийому до аспірантури мінімального рівня, а також особи, які забрали документи після дати закінчення прийому документів, до участі в наступних вступних іспитах та у конкурсному відборі не допускаються.

Перескладання вступних випробувань не допускається.

7.7. Апеляції на результати вступних іспитів розглядає апеляційна комісія Дрогобицького державного педагогічного університету імені Івана Франка. Апеляція вступника щодо результатів подається особисто до Приймальної комісії не пізніше наступного робочого дня після оголошення оцінки.

Порядок подання та розгляду апеляцій на результати вступних іспитів визначаються Положенням про апеляційну комісію Дрогобицького державного педагогічного університету імені Івана Франка. Склад апеляційної комісії затверджується наказом ректора Університету.

VIII. Рейтингові списки вступників та рекомендації до зарахування

8.1. Рейтинговий список вступників, формується за конкурсним балом від більшого до меншого.

8.2. У рейтинговому списку вступників зазначаються:

- прізвище, ім'я та по батькові вступника;
- конкурсний бал вступника.

Якщо встановлені в третьому абзаці цього пункту правила не дозволяють визначити послідовність вступників у рейтинговому списку, Приймальна комісія ухвалює відповідне рішення самостійно на підставі аналізу поданих вступниками документів.

8.3. У списку вступників, рекомендованих до зарахування, зазначаються такі ж дані, що і в рейтинговому списку вступників.

8.4. Рішення про рекомендування до зарахування вступників на місця за державним замовленням та кошти фізичних та/або юридичних осіб Приймальна комісія приймає у строк, визначений пунктом 4.2 Правил прийому до аспірантури, та згідно з порядком формування рейтингового списку.

8.5. Офіційним повідомленням про надання рекомендацій до зарахування вважається оприлюднення відповідного рішення на стендах Приймальної комісії Університету. Рішення Приймальної комісії про рекомендування до зарахування також розміщується на вебсайті Університету.

8.6. Рекомендованим до зарахування вступникам можуть надсилатись повідомлення засобами електронного та мобільного зв'язку.

IX. Реалізація права вступників на обрання місця навчання

9.1. Особи, які подали заяви в паперовій формі та беруть участь у конкурсному відборі на місця державного замовлення, після прийняття Приймальною комісією рішення про рекомендування до зарахування відповідно до строку, визначеного в пункті 4.2 цих Правил прийому до аспірантури або відповідно до нього, зобов'язані виконати вимоги для зарахування на місця державного замовлення: подати особисто оригінали документа про освітній (освітньо-

кваліфікаційний) рівень та додатка до нього до Приймальної комісії Університету.

Подання оригіналів необхідних документів для зарахування можездійснюватися крім особистого подання, шляхом:

- надсилання їх сканованих копій, з накладанням на відповідні файли кваліфікованого електронного підпису вступника, на електронну адресу Приймальної комісії Університету, зазначену в Реєстрі суб'єктів освітньої діяльності ЄДЕБО (pk-ddpu@ukr.net) в терміни, визначені в розділі IV цих Правил прийому до аспірантури або відповідно до нього. Якщо впродовж десяти календарних днів після початку навчання вступником не буде надано оригінали документів, то наказ про зарахування скасовується в частині зарахування такої особи.

Договір про навчання (незалежно від джерел фінансування) між Університетом та вступником є підставою для видання наказу про зарахування. Якщо вступник здійснив виконання вимог до зарахування без особистого подання документів, то наказ про зарахування може бути виданий без укладання договору. Якщо договір про навчання не буде укладено впродовж десяти календарних днів після початку навчання, то цей наказ скасовується в частині зарахування такої особи.

Подані оригінали зберігаються в Університеті протягом усього періоду навчання. Вступник, у якого після подання заяви, але до виконання вимог для зарахування, змінилось прізвище, ім'я, по батькові, додатково особисто пред'являє Приймальній комісії свідоцтво про державну реєстрацію актуальності стану щодо відповідної зміни та виданого на його підставі документа, що посвідчує особу.

9.2. Особи, які в установлені строки, визначені у пункті 4.2 цих Правил прийому до аспірантури або відповідно до нього, не виконали вимог для зарахування на місця державного замовлення, втрачають право в поточному році на зарахування на навчання за державним замовленням.

9.3. Вступники, рекомендовані на навчання за кошти фізичних та/або юридичних осіб, зобов'язані виконати вимоги для зарахування відповідно до пункту 9.1 цих Правил прийому до аспірантури.

Договір про надання освітніх послуг між закладом вищої освіти та фізичною та/або юридичною особою укладається після видання наказу про зарахування. У разі якщо договір не буде укладено протягом двох тижнів з дати видання наказу про зарахування, цей наказ скасовується в частині зарахування цієї особи. Оплата навчання здійснюється згідно з договором, укладеним сторонами.

Х. Наказ про зарахування

10.1. Накази про зарахування на навчання для здобуття ступеня доктора філософії видаються ректором Університету на підставі рішення Приймальної комісії. Накази про зарахування оприлюднюються на інформаційному стенді Приймальної комісії і веб-сайті Університету у вигляді списку зарахованих у строки, встановлені в пункті 4.2 цих Правил прийому до аспірантури.

10.2. Рішення Приймальної комісії про зарахування вступника може бути скасоване Приймальною комісією у разі виявлення порушень законодавства з боку вступника, передбачених пунктом 11.5 цих Правил прийому до аспірантури.

10.3. Кожному аспіранту одночасно з його зарахуванням відповідним наказом ректора Університету призначається науковий керівник з числа наукових або науково-педагогічних працівників, як правило, доктор наук або за рішенням вченої ради, як виняток, кандидат наук.

XI. Забезпечення відкритості та прозорості при проведенні прийому до аспірантури Університету

11.1. На засіданні Приймальної комісії мають право бути присутніми представники

засобів масової інформації (не більше двох осіб від одного засобу масової інформації). Заявка на акредитацію подається до Приймальної комісії до 01 липня 2022 року на офіційному бланку редакції засобу масової інформації та засвідчується підписом головного редактора і печаткою. Разом із заявкою подається копія свідоцтва про державну реєстрацію та/або копія ліцензії на мовлення.

11.2. Громадські організації можуть звернутися до Міністерства освіти і науки України із заявою про надання їм права вести спостереження за роботою Приймальної комісії. Громадські організації, яким таке право надано Міністерством освіти і науки України, можуть направляти на засідання Приймальної комісії своїх спостерігачів. Приймальна комісія створює належні умови для присутності громадських спостерігачів на своїх засіданнях, а також надає їм можливість ознайомлення з документами, що надаються членам комісії, до засідання.

11.3. Університет створює умови для ознайомлення вступників з Правилами прийому до аспірантури. Правила прийому до аспірантури, відомості про обсяг прийому за державним замовленням за кожною спеціальністю, вартість навчання за спеціальностями, хід подання заяв щодо вступу, рекомендації до зарахування та зарахування до Університету оприлюднюються на інформаційних стендах Приймальної комісії і на офіційному вебсайті Університету не пізніше робочого дня, наступного після затвердження/погодження чи отримання відповідних відомостей.

11.4. Голова Приймальної комісії, як правило, оголошує про засідання комісії не пізніше дня, що передує дню засідання, в особливих випадках – не пізніше, ніж за три години до початку засідання. Оголошення разом із проектом порядку денного засідання оприлюднюється на стендах Приймальної комісії та на офіційному вебсайті Університету.

11.5. Подання вступником недостовірних персональних даних, недостовірних відомостей про здобуту раніше освіту є підставою для відрахування аспіранта.